



כ"ז בשבט, התשע"ז
23 פברואר 2017

סימוכין : 22695917

לכבוד
משתתפי המכרז

שלום רב,

הנדון: מכרז פומבי מס' 74/2016 להפעלת התוכנית הלאומית למניעת התאבדות - מענה לשאלות הבהרה

מס"ד	סעיף	שאלה	תשובה
1	כללי	במסגרת המכרז לא מופיע שימוש באמצעים טכנולוגיים חדשים לזיהוי נטייה לאובדנות. האם אפשר לצרף? האם נדרש לצרף צג מחיר? האם ניתן עדיפות לפתרון האיכות לפתרון שמשלב יכולות מתקדמות?	בתכנית העבודה ניתן לפרט על שימוש באמצעים טכנולוגיים חדשים וכיצד הם עתידיים לשרת את יעדי התכנית הלאומית. את העלות יש לכלול בהצעת המחיר ובתכנית העסקית. יובהר כי לא ניתן כל תשלום נוסף מעבר להצעת המחיר עבור הפעלת אמצעים טכנולוגיים אלו. איכות הפתרון יקבע בהתאם לאמור בסעיף 18.3.4.5 (תוכנית העבודה).
2	7 (7.2)	מערכת מידע נבנית על ידי אגף המיחשוב.... , האם אפשר להציע מערכת אחרת? במידה וכן האם נדרש לצרף תג מחיר ? האם ניתן	לא.

Purchasing, Properties and Logistics Division
Ministry of Health
P.O.B 1176 Jerusalem 91010
call.habriut@moh.health.gov.il
Tel: * 5400 Fax: 02-5655969



אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
משרד הבריאות
ת.ד. 1176 ירושלים 91010
call.habriut@moh.health.gov.il
טל: *5400 פקס: 02-5655969



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		עדיפות לפתרון שמשלב טכנולוגיה	
3	23.8	נבקש לבחון את נחיצותו של סעיף וזה במכרז כיוון שאנו מזהים היתכנות של סתירה עם מהות השירות והאיכות הגבוהה הנדרשת מהמועמדים הרלוונטים שחלקה נתמכת בהיכרות מהעמיקה של שירותים הניתנים על ידי אגף לבריאות נפש במשרד הבריאות	הסעיף נמחק. ר' מסמכי מכרז מעודכנים.
4	10.4.1.1.3.1	האם קיימת טעות סופר ביחס למספר הפרויקטים בהיקפי הפעילות השונים והכוונה היא ל- פרויקט אחד של 15 מיליון או שלושה פרויקטים של 5 מיליון?	אכן, הסעיף שונה בהתאם.
5	11.1.12	סעיף זה מציין צירוף קבלה לתשלום למכרז, ולא מופיעה בקשה לתשלום האם הכוונה לטופס השתתפות בכנס ספקים?	דרישת התשלום בוטלה ולכן סעיף זה מבוטל גם כן.
6		האם ניתן להגיש בקשה משותפת של שני ארגונים יחד? במידה וכן האם על כל חברה לעמוד בפני עצמה בתנאי הסף?	לא
7	5.3.10.1.4	מהי כמות מנהלי האיזור שצריך להעמיד לטובת המכרז? ומה אחוזי המשרה?	כמות מנהלי האיזור והיקפי המשרה שלהם ייקבעו על ידי הספק. כמובן שכמות המנהלים והיקפי המשרה ישתנו לאורך תקופת ההתקשרות ולאור הצרכים המשתנים
8	5.3.10.1.4	מהו היחס בין מספר הישובים למנהל איזור?	ראה תשובה 7 לעיל
9	5.3.10.1.4	מהי התדירות המצופה ממנהלי אזור להגיע לישובים בכל אחד מהשלבים?	המזמין אינו יודע מה היא התדירות ומן הסתם היא תשתנה בין ישוב לישוב. על הספק לעמוד בכל יעדיו.



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
			במסגרת נוהל הכניסה ליישוב, המצורך כנספח, מפורט מתווה הפגישות המצופה במסגרת שלבי ההטמעה השונים.
10	5.3.10.1.4	היכן צריכים לשבת מנהלי האיזור? והאם נדרשת שכירת משרדים בפריסה ארצית?	המזמין אינו מתערב ומותיר סוגייה זו לשיקול הדעת של הספק
11	10.4.3	מהו היקף המשרה של מנהל מקצועי?	היקף המשרה של המנהל המקצועי ייקבע בהתאם לשיקולי הספק ובהתחשב במשימות המוטלות עליו. המזמין מעריך כי יהיה צורך במשרה מלאה.
12	8.1.5	מהו היקף המשרה והפעילות של מתאם המלר"דים הארצי?	היקף המשרה של מתאם המלר"דים הארצי ייקבע בהתאם לשיקולי הספק ובהתחשב במשימות המוטלות עליו. המזמין מעריך כי יהיה צורך במשרה מלאה ובהמשך הדרך (עם הכניסה לכל ביי"ח בארץ) ייתכן שיותר.
13	5.7	כיוון שאין תכנית עבודה אופרטיבית בתחום הפרסום נבקש לקבל הערכה של היקף הפעילות הנדרש לתפקידים: גרפיקאי, קופירייטר, מרקום, יועץ תקשורת.	לצורך ביצוע הערכה צורך מתווה עקרוני של נושא ההסברה בתוכנית כנספח ט'. בשלב זה לא ניתן להעריך מעבר את היקף הפעילות של אנשי מקצוע אלו. הספק ידרש להשתמש באנשי מקצוע אלו מפעם לפעם לצורך העלאת קמפיינים ובהתאם להנחיות המשרד. ההערכה כי בתחילת הדרך תיידרש ההשקעה המירבית הכוללת עבודת פיתוח ויצירת חומרי הקמפיין, פוסטרים, וידאו וכו' ובהמשך העיקר הוא היישום בפועל וכו'.
		האם העלויות של אנשי המקצוע בתחום הפרסום הינם חלק מתמחור המכרז?	כן
14	6.6	מי אחראי על בניית אתר האינטרנט?	פרטי התכנית יופיעו בלשונית נפרדת ("התכנית למניעת התאבדות") באתר של משרד



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
<p>הבריאות לכן אין צורך לבנות אתר אינטרנט ייעודי. הספק יהיה אחראי על עיצוב, עימוד ועריכה לשונית לאתר של המשרד וידאג לעדכנו בהתאם לצורך ולבקשת המשרד. אנשי המחשוב של משרד הבריאות אחראים על העלאת החומר ומבנה האתר, על הספק להיות אחראי על יצירת תכנים ועדכונם בשוטף / עיבוד תוכן / עריכה וכו'. יש אפשרות עתידית להקמת אתר נפרד, ההקמה עדיין תהיה באחריות המחשוב של משרד הבריאות והתכנים באחריות הספק.</p>			
<p>במסגרת האפיון של מערכת המחשוב לא הוגדר הצורך להתממשק למוקד. אפשר לענות שבמידה ויוחלט לבצע ממשק זה יהיה באחריות המזמין</p>	<p>מערכות המחשוב - האם משרד הבריאות אחראי על כל המערכות המחשוב במכרז זה? האם משרד הבריאות אחראי לממשק של מערכת ה-CRM למערכת למוקד?</p>	7.2	15
<p>המערכת המחשובית עדיין בשלבי אפיון ראשוני טרום פיתוח. בשלב זה, הציפייה היא לשת"פ פעולה עם מח' המחשוב של המזמין בקידום המהלכים לאפיון ופיתוח ועריכת פילוט ראשוני ב 2 יישובים. לאחר תהליך זה הספק יקדם ויסייע את הטמעת המערכת ברשויות. עד להטמעת המערכת ברשויות, הספק ינהל את המידע אודות הפרויקט המטופלים במערכות הקיימות אצלו, לבחירתו, לאחר קבלת אישור המזמין מראש.</p>	<p>האם המערכת המחשובית קיימת או עדיין בתהליכי פיתוח? במידה ועדיין בתהליכי פיתוח מה הציפייה לניהול המידע?</p>	7.2	16
<p>הכוונה ל"יחידות המבוקשות" לכל מרכיב. כל מרכיב בהצעת המחיר יוכל ביחידות המבוקשות ממנו, הצעת המחיר של המציע תהיה הסכום של כלל המרכיבים מוכפלים ביחידות המבוקשות מכל מרכיב. לדוגמא: בשורה הראשונה בטבלה, יש לתמחר את עלות</p>	<p>מהי ההגדרה לעמודה "יחידות"?</p>	19.5.4	17



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
			יישום התוכנית בישוב עירוני גדול, כאשר עלות זו תוכפל ב-1.6 והמכפלה תהווה את העלות הכוללת עבור יישום התוכנית ביישוב גדול.
18	19.5.4	מהו טווח הזמן אליו מתייחס עלות היישום בישובים גדולים, בינוניים, קטנים ומועצות איזוריות?	ראה נספח א' למסמך זה.
19	סעיף 13 להסכם שירות	מהם אבני הדרך לתשלום לפרוייקט?	ראה תשובה לסעיף לעיל 19.5.4
20	5.3.2.2	האם ניתן לקבל הסבר לגבי חישוב ההדרכות, על פי חישוב שביצענו, עתידים להתקיים 6,800 הדרכות.	הנתונים המצויינים הינם הערכה בלבד. המציעים מתבקשים לבצע את חישוביהם על מנת לוודא שיוכלו לספק את השירות בצורה מיטבית
21	5.3.2.2	על כמה שנים עתיד להתפרס כלל ההדרכות? ומהו הצפי ביחס לפריסת ההדרכות במהלך שנה?	על פני כלל שנות התכנית. המזמין מעריך שהפריסה של ההדרכות לא תהיה שווה בין שנות יישום התוכנית, אך זו הערכה בלבד. יש לקחת בחשבון שמשנה לשנה היקף ההכשרות ילך ויגדל.
22	נספח יג' להסכם סעיף 4	מהו משך הזמן בין שלב א' לשלב ח'?	משך הזמן יקבע יחד עם המשרד בהתאם לתכנית השנתית, מספר הישובים בשנה, סוג ההערכה היא שככל שיישוב גדול יותר, משך הזמן יתארך.
23	נספח יג' להסכם	מה כולל התמחור של עלות היישום? האם כולל את שלבים א' - ח'?	יש לתמחר את עלות היישום בהתאם לפירוט בטבלה בסעיף 18.5.4 למכרז. עלות ביצוע קורס הכשרת שומרי סף מתמחר בנפרד גם כן בהתאם לאמור טבלה בסעיף 18.5.4



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
	סעיף 4	הכשרות?	למכרז
24	סעיף 4.5.1 לנספח יג'	מהו ההבדל בין שלב ד' לשלב ה'?	מדובר בשני סוגי הכשרות, שלב ד' מדבר על הכשרה של אנשי מקצוע ובעלי תפקידים שונים ברשויות המקומיות (הכשרות ברה"נ, משרד החינוך, בתי חולים ועוד). שלב ה' מתייחס להכשרה של שומרי הסף כפי שמוגדרים בסעיף 5.3.1.2 לפרק 2 - מפרט השירותים. יש לציין כי בפועל, במרבית היישובים, אנו רואים ששלב ד' וה' מתרחשים במקביל.
25	4.6 בנספח יג'	האם מנהל האזור מבצע את התכלול ברמה הישובית או פונקציה נוספת? במידה ופונקציה נוספת באיזו אחוז משרה ועל ידי מי היא תמומן?	מנהל האזור מטעם הספק. עובדים איתנו בשת"פ מתאם המלר"דים ואחראי ההכשרות. איש קשר מהיחידה ילווה אותו מקצועית.
26	4.5 בנספח יג' להסכם	האם הכוונה בסעיף זה שומר סף 1 לכל 450 תושבים?	אכן, עם זאת יש לקחת בחשבון שזוהי הערכה בלבד (יש מועצות קטנות שם יהיו יותר שומרי סף לכל תושב ויהיו יישובים גדולים שזה ישמש כקנה מידה משוער עבורן).
27	4.5 בנספח יג' להסכם	מה ההבדל בהכשרות שומרי הסף המקצועיים לשומרי סף כלליים? ונבקש הגדרה מדוייקת יותר להכשרת שומרי הסף המקצועיים לשומרי סף כלליים	ההבדל בהכשרות טמון בשוני בין אנשי מקצוע כגון רופאים ועו"ס (המקבלים ידע מעמיק/ייחודי יותר) לגורמים אחרים כמו מדריכי נוער ומתנדבים במוסדות לאוכלוסיות בסיכון והשוני במגע שלהם עם אוכלוסיות בסיכון. הגדרת ובניית ההכשרות תעשה ע"י הספק ובשיתוף המשרד לאחר הזכייה.
28	4.5 בנספח	מי אחראי על גיוס שומרי הסף להדרכות?	הממונה בכל רשות יעביר למנהל האזור הרלוונטי רשימה של שומרי סף אותם יש להדריך ותאריכים מבוקשים להדרכה. במסגרת הדיאלוג של ממונה הרשותי (מטעם הספק) עם



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
	יג להסכם		הרשות הם ממפים יחד מי הם שומרי הסף הרלוונטים ברשות. בהתאם לכך, הרשות מוציאה טופס הזמנה לממונה הרשות/ רכז ההדרכה ודואגת לגיוסם להכשרה. על הממונה הרשותי לוודא שהרשות עושה זאת.
29	12.1 בהסכם	בסעיף זה מופיע הפנייה לנספחים 3 ו-4 אינם מופיעים במפרט.	מדובר בטעות. הכוונה בנספח 3 היא לפרק 2 - מפרט השירותים. הכוונה בנספח 4 היא לנספח ב' - הצעת המחיר
30	כללי	האם שני מציעים יכולים לגשת יחד כישות אחת? במידה וכן, האם נדרש הקמת חברה חדשה משותפת? נבקש להגדיר כי במקרה של שיתוף פעולה, כל אחת מהחברות הניגשות נדרשת לעמוד בתנאי הסף בעצמה באופן מלא	לא
31	3.3.1	למה הכוונה פיתוח הדרכה? האם כתיבת חומרי ההדרכה או שיתקבלו חומרי הדרכה מהמשרד והחברה הזוכה תידרש לפתח הדרכות על סמך חומר זה?	ההפניה לסעיף לא נכונה. באופן כללי, הספק ישתמש במערכי ההדרכה אשר נעשו עד כניסתו לתפקיד ע"י מפתחת הדרכה אשר הועסקה ע"י משרד הבריאות, במידה ויעלה צורך בהתאמות של החומרים המקצועיים שפותחו, על הספק לדאוג לביצועם.
32	5.6	נבקש דחייה של מועד הגשת המכרז בחודש ימים. מכרז זה דורש איתור אנשי מפתח בכירים בעלי ניסיון ספציפי ופרק הזמן שניתן למשימת הכנת המכרז ואיתור המועמדים הנכונים אינו מאפשר עבודת הכנה רצינית כנדרש	מועד הגשת ההצעות נדחה ליום 15.3.2017.
33	10.4.1.1.2	נבקש לכלול בדיסציפלינות השונות תחומים מקצועיים רלוונטיים	אין שינוי בנוסח המכרז



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		נוספים ובהם: ריפוי בעיסוק, טיפול באומנויות ובריאות נפש קהילתית.	
34	10.4.1.1.3.1	אנא הבהרתכם "ברחל ביתך הקטנה" באשר לנוסחו של הסעיף: "שלושה פרויקטים בהיקף הכספי לא פחת מחמישה עשר מיליוני ₪ לכל פרויקט, או שלושה פרויקטים בהיקף הכספי לא פחת מחמישה מיליוני ₪ לכל פרויקט". [כך במקור]	נוסח הסעיף תוקן, ר' מסמכי מכרז מעודכנים.
35	10.4.2.1	למה הכוונה יועסק באופן מלא?	הכוונה היא כי המועמד יועסק במשרה מלאה על ידי המציע
36	10.4.2.1.3	הדרישה מן המועמד לתפקיד להצהיר כי "הוא מתכוון לעבוד עבור המציע כנציג הניהולי הבכיר לכל אורך תקופת ההתקשרות" הינה הפרה לכאורה של חוק יסוד חופש העיסוק. נבקשם למחוק את הדרישה.	אין שינוי במסמכי המכרז. המזמין מצפה לחווייבות של הספק ושל הצוות הבכיר שלו לעבודה בפרוייקט לכל אורכו. ככל שיעלה צורך להחליף אנשי צוות לאורך תקופת ההתקשרות, הספק לא יהיה רשאי לעשות כן ללא לקבל את אישור המזמין בכתב ומראש.
		כנ"ל גם בסעיפים 14.4.3.1.1.4, 10.4.3.1.2.4.	ראה תשובה 36 לעיל.
37	10.4.3	מנהל מקצועי- נבקש להוסיף אפשרות למנהל מקצועי שבהכשרתו הינו עובד סוציאלי (MA) בעל ניסיון בחמש שנים מתוך שבע שנים המסתיימות במועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה, אנו מוצאים לנכון כי ניסיון הכשרתי ומקצועי רלוונטי אף להכשרה זו ויכול לסייע במציאת אנשי שטח בעלי ניסיון משמעותי למכרז זה.	אין שינוי בנוסח המכרז



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
38	11.1.1.1	הסכום הנקוב בסעיף אינו זהה לסכום הנקוב בנוסח הערבות [נספח א'1, עמ. 67]. אנה הבהרתכם.	סכום הערבות המבוקש יעמוד על 125,000 ₪
39	11.3.7	האם ניתן להעסיק קבלן משנה לביצוע אחת או יותר ממשימות הפרויקט ואת יתר המשימות לבצע באופן עצמאי על ידי המציע? האם קבלן המשנה נדרש לעמוד בתנאי סף כלשהן? נבקש הבהרה כי המציע הוא שצריך לעמוד בתנאי הסף במלואם, בנפרד מתנאי הסף בהם עומד קבלן המשנה, ככל שזה נדרש לעמוד בתנאי סף כלשהם	כן, ר' סעיף 12 למכרז. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף וקבלני המשנה יבחנו ע"י המשרד על סמך ניסיונם, מומחיותם והשירות שהם אמורים לבצע.
40	19.3.3	נבקש התייחסותכם לסתירה בין סעיף 19.3.3 לסעיף 19.3.4.5.4.5 - שני הסעיפים הנ"ל מנקדים את התכנית המקצועית בצורה שונה, יש הבדל בחלוקת הנקודות בסעיפים. נבקשכם לדעת על פי מה תנוקד התכנית המקצועית.	סעיף 18 תוקן במלואו. טבלאות הניקוד המעודכנות מצורפות כנספח ב' למסמך זה.
41	19.3.3	בתכנית העבודה נדרשת מצגת בנושא "מסרים פרסומיים לתכנית" האם הכוונה היא למסרים שבכוונתנו להציג בתכנית ההסברה שתפורסם במדיות השונות בהמשך?	אכן
42	19.3.4.1.2.2	להערכתנו נפלה טעות סופר בניקוד הסעיף והכוונה היא ל-3% במקום 2% כפי שרשום שכן הניקוד הכולל הוא 12% המורכב	ר' תשובה לשאלה 40



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	מסעיפים המנוקדים - 3+3+2+3 = 11 ולא 12 כפי שצוין		
ר' תשובה לשאלה 40	להערכתנו, גם בסעיף זה נפלה טעות סופר בטבלה המחשבת את הניקוד. 14=5+9 ולא 13 כפי שרשום.	19.3.4.2.2	43
ר' תשובה לשאלה 40	להערכתנו, גם בסעיף זה ישנה טעות סופר בחישוב סה"כ ניקוד בטבלה שכן 8=3+6 ולא 9 כפי שרשום	19.3.4.3	44
הכוונה היא למקרים בהם מתבצעת הסטה של עלויות מסעיף אחד בתמחור לסעיף אחר	נודה להבהרתכם לתיבה "סבסוד צולב". האם הכוונה היא לגיוס תרומות?	19.4.6.4	45
ר' תשובה לשאלה 17	נבקש את הבהרתכם ליחידות המצוינות.		46
הכוונה ל-1.6 ישובים. להסבר ר' תשובה לשאלה 17	מה הכוונה ב-1.6 ישובים עירוניים גדולים? האם הכוונה היא ל-1.6 ישובים או ל-1.6 נקודות?		47
ר' תשובה לשאלה 47	כנ"ל לגבי 9.8 ישובים עירוניים בינוניים ו-3.6 מועצות אזוריות.	19.5.4	48
הכוונה היא ל-25 מטופלים.	מה היא יחידת המידה בשורה האחרונה בטבלה. האם 20 יחידות של "מאה מטופלים" כל אחת כפי שכתוב בעמודה הימנית או 20 יחידות של "25 מטופלים" כל אחת כפי שכתוב בעמודה השמאלית?		49
ר' תשובה לשאלה 17	נבקש הבהרה למה הכוונה "יחידות" בטבלה חישוב המחיר. המעבר מיחידות בודדות (1.6) לאלפים (1000) מבלבלת ביחס ליחידת המניה.	19.5.4	50



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		נבקש הבהרה מה מונים בנתון זה? האם זוהי העלות באלף ש"ח? כיצד יתכן שעלות יישום התכנית בישוב קטן גדולה פי 20 מעלות ההפעלה בישוב גדול?	
51		אנו סבורים כי סעיף זה נוסף בשגגה למכרז.	סעיף זה בוטל ונמחק. ר' מסמכי מכרז מעודכנים.
	23.8	שהרי תנאי הסף בסעיף 10.4.1.1 מציין מפורשות כי "בריאות הנפש" היא אחד מהתחומים בהם נדרש ניסיון מהמציע. יתר על כן, איננו מבינים את הסיבה שכן אין בהפעלת מכרז זה משום ניגוד אינטרסים כלל ועיקר. נהפוך הוא, ספק המעיד על ניסיון בתחום בריאות הנפש זוכה לנקודות זכות בבדיקת האיכות. נבקש להתיר לספקי שרותי שיקום מתחום בריאות הנפש לגשת למכרז זה ולממש את הידע הרב והניסיון שנצברו בתחום בנושא מניעת אובדנות	
52	למפרט 5.2.7	המשפט אינו מנוסח בצורה ברורה "המזמין מעריך כי בשנת התקשרות הראשונה יידרש הספק להכנס לכ-40 ישובים נוספים מדי שנה" – האם להכנס לכ-40 ישובים בשנה הראשונה (25 מתוכם מפורטים בסעיף הבא 5.2.8) ובנוסף לעוד 40 ישובים חדשים מדי שנה?	הכוונה היא ל-40 ישובים בשנה הראשונה (2017), יישובים אלו מופיעים בנספח י' למכרז וכן ל-40 ישובים נוספים מידי שנה



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
53	5.2.10.2.7	למה הכוונה "לכל נושא הלוגיסטיקה"? האם הכוונה למקום הכינוס, כיבוד וכו? נבקש לפרט למה הכוונה נושא הלוגיסטיקה שנמצא באחריות הרשות	כל מה שקשור ללוגיסטיקה - אולם, שולחנות, כסאות, כיבוד, מיזוג - אחריות שאינה לתכנים המקצועיים של המפגשים.
54	5.3.1.1.2	ביטול זמן- האם הכוונה ל-30 ק"מ לכיוון או ליום עבודה הכולל את שתי הנסיעות הלך וחזור?	הכוונה היא ל-30 ק"מ לכל כיוון.
55	5.3.2.4, 5.3.10.1	נבקש להבהיר מה ההבדל בין 2 מסדי הנתונים שיש לנהל? עושה רושם ששני הסעיפים מתארים את מסד הנתונים שיש לנהל בהתאם לביצוע ההכשרות, אולם, יש הבדלים בין 2 הסעיפים בדרישות התוכן במסד הנתונים. אנא הבהרתכם למה יש להתייחס	סעיף 5.3.10.1 יימחק.
56	5.3.3.1	באיזה מועד יעביר המזמין למציעים שלקחו חלק בכנס ספקים את רשימת המרצים? הרשימה יכולה לסייע בכתיבת תכנית העבודה האופרטיבית.	כנס הספקים בוטל, הרשימה מצורפת כנספח ג' למסמך זה
57	5.3.3.12.1. 1, 5.3.3.12.1. 2	האם הכוונה לשעת עבודה של 60 דק? או שעת מרצה הנחשבת בארגונים שונים כ-45 דק?	הכוונה היא לשעת עבודה של 60 דקות. יובהר כי המידע בסעיף ניתן כהערכה בלבד וכי על הספק להתקשר עם המדריכים בהתאם לשיקול דעתו
58	5.3.3.3	נבקש להוסיף לרשימה פסיכיאטרים	אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
59	5.3.8	קיימת סתירה עם נספח ו' בו כתוב כי הכשרה מקצועית בין 12-40 שעות. מה נכון?	כלל ההכשרות מקצועיות בין 12-40 שעות, הכשרות של מטפלי בריאות נפש כ 20-40. יובהר כי ההכשרות הארוכות של 20-40 שעות הינן של מטפלי ברה"נ בלבד. כל יתר ההכשרות בתוכנית (כולל המקצועיות לרופאים, עו"סים וכד') הן בהיקף נמוך יותר. בין 2-7 שעות לשומרי סף כללים בין 7-12 לשומרי סף מקצועיים הזקוקים לידע מעמיק יותר. יש גמישות מסויימת בשעות היות והיקף השעות נקבע בשיתוף פעולה עם המוסד/הרשות שמזמין את ההכשרה. ההערכה היא כי מדובר בכ-5,000 איש אשר יוכשרו את ההכשרה של מטפלי בריאות הנפש לאורך תקופת יישום התוכנית. יובהר כי זו הערכה בלבד אשר תשתנה כתלות ביישום התוכנית בשטח, בהתקדמות הרפורמה בבריאות הנפש ובגורמים אחרים.
60	5.3.19.2	קיימת סתירה עם סעיף 5.3.19.5 כך שלא ברור אם חובה לעצב מראש לומדה ממוחשבת או שלא.	אין צורך לעצב תוכנות אלו ללא דרישה ישירה מהמשרד לכך.
61	5.4	המשפט אינו ברור. עושה רושם שחוברו יחד כמה משפטים הנוגעים לסעיפים שונים. נבקש ניסוח מחודש של הסעיף.	"פירוט על כמויות משוערות של מודרכים מופיעות בנספח ו". ולאחר מכן יבוא המשפט "הפעלת מוקד מידע טלפוני לפניות הציבור וייעוץ מקצועי לאנשי מקצוע:"
62	5.4	נבקש הגדרה מיהם העובדים שידרשו לאייש את המוקד הטלפוני. מה כמות העובדים ומה הכשרתם?	כאמור בסעיף 5.4.2, שירות זה יופעל רק על פי דרישת המזמין ובכל מקרה לא לפני כניסת התוכנית, אם באמצעות עובדי המזמין ואם באמצעות עובדי הספק. במידה ויוחלט כי על



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
			הספק לספק את עובדי המוקד, באחריותו לבחור את העובדים ולהכשיר אותם כך שיענו על הדרישות של "מוקד טלפוני" כפי שמפורט במכרז ובמפרט.
63	5.4.2	הסעיף אינו ברור. כיצד על המציע לתמחר את השירות [עמ. 77, סעיף 5.3] אם טרם הוחלט אם יבוצע "באמצעות עובדי המזמין" או באמצעות "עובדי הספק". מה הכוונה בתיבה "למאה ישובים לפחות"? האם הכוונה שבהינתן פחות מ-100 ישובים לא יופעל המוקד?	כחלק מהצעת המחיר יש לתמחר את הפעלת המוקד הטלפוני בהנחה שאכן יופעל וכי יופעל ע"י עובדי הספק. יש לקחת בחשבון כי המוקד ישרת 100 ישובים לפחות.
64	5.4.5.2	האם נדרשת אפשרות להשארת הודעות קוליות לאחר שעות העבודה?	כן
65	5.5.2- 5.5.3 5.5.10	האם הכוונה היא 12 שיחות לזקן, אחת לשבוע במשך 12 שבועות?	אכן
66		מה קורה בתום 12 השבועות? האם מנותק הקשר עם הזקן?	לאחר סיום ביצוע התוכנית יחליט המזמין איזה שירותים נוספים הוא יקבל. ככל שהספק יידרש לקחת חלק במתן שירותים נוספים מעבר למצוינים במכרז, יוחלט על שירותים אלה בהתאם למנגנון המופיע בסעיף 3.3.12 למכרז.
67		האם כוונת המשרד היא שהמציע יבצע 900,000 דקות שיחה [2500 זקנים * 12 שיחות לזקן * 30 דקות לשיחה]?	המזמין מעריך כי כאשר השירות יופעל במלואו, אלה יהיו הכמויות, אך מספר המטופלים עשוי להשתנות בהתאם לשיקול דעתו של המזמין.
68		האם ההיקף הנ"ל הוא לשנה?	כן יש לקחת בחשבון שהתהליך עשוי להיות הדרגתי. כלומר בשנה הראשונה היקף השיחות יעלה בהדרגה.



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
הכוונה בלוח זמנים זה היא לתכנים אשר הוכנו על ידי המזמין ויש רק להתאימם ולהעלותם לאתר	נבקש להאריך את זמן העבודה הנקוב מ-48 שעות בסעיף זה, שכן אנו מוצאים כי זמן זה קצר מדי להכנת תכנים לעיצוב עם המקצועיות המבוקשת להתאמה למסרי התכנית והדגשים המקצועיים לצד הביצוע הטכני.	6.7.2	69
סעיף 5.4.2 לא אומר שהמוקד יופעל רק כאשר יהיו 100 ישובים בתכנית, אלא שהפעלת המוקד תהיה על פי דרישת המזמין. הסעיף ישונה ל-50 יום ממועד העלאת דרישה מהמשרד להפעלת מוקד טלפוני.	קיימת סתירה בין סעיף 6.4.1 לבין סעיף 5.4.2 שמגדיר כי התחת שירות מוקד טלפוני יהיה רק כאשר יש 100 ישובים בתכנית לעומת תוך חמישים יום ממועד חתימת ההסכם	6.4	70
ר' תשובה לשאלה 16	נדרשות הבהרות רבות "ברחל ביתך הקטנה" באשר להתממשקותו של הספק למערכות המשרד. אנו מבינים כי מערכת המידע אינה קיימת או שהיא בתהליכי פיתוח. האם נכון?		71
נכון	אנו מבינים כי האחריות לפיתוחה, תחזוקתה והפעלתה של מערכת המידע יעשו על ידי ועל חשבון המשרד. האם נכון?	7.5	72
מכיוון שהמערכת נמצאת בשלב טרום פיתוח, לא ידוע בשלב זה. ככל שהמערכת תדרוש רכש של כרטיסים חכמים, עלות זו תוטל על הספק, רק לאחר קיום משא ומתן על התגמול שיועבר לו בגין רכש זה.	האם כל אחד מנציגי הספק ידרשו לכרטיס חכם?		73
ר' תשובה לשאלה 73	האם כל אחד מעובדי המוקד הטלפוני ידרשו לכרטיס חכם?		74



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
75		האם ההתחברות למערכת המידע תהיה על גבי האינטרנט או בקווי תקשורת יעודיים למשרד?	ר' תשובה לשאלה 73
76		מה הן דרישות אבטחת המידע הנדרשות מהספק לצורך חיבור למערכות המידע?	ר' תשובה לשאלה 73
77	8.1.3	כמה מנהלי אזור ידרש הספק להעסיק ובאיזה היקפי משרה?	ר' תשובה לשאלה 7
78	8.1.5	כמה מתאמי קופות חולים ידרש הספק להעסיק ובאיזה היקפי משרה?	המזמין מותיר נושא זה לשיקול דעתו של הספק. על הספק לקבוע את היקף המשרה וכמות המתאמים בהתחשב במשימות המוטלות עליהם. ההערכה היא שעם הגדלת היקף היישובים ומספר בי"ח וקופ"ח הנכנסים לתוכנית – יהיה צורך ביותר ממתאם אחד.
79	חוברת ההצעה 11.4.1	מרבית התעודות המעידות על סיום לימודים אקדמיים אינן כוללות את הנתון בדבר "שעות אקדמיות". נבקשם להסיר את העמודה.	אין שינוי במסמכי המכרז. גם אם המידע אינו מופיע בתעודה, הוא לבטח ידוע למחזיק בתעודה
80	חוברת ההצעה 11.4.1	כנ"ל בסעיף 12.4.1.	ראה תשובה לשאלה לעיל
81	נספח א'1	נבקשם לבחון את סכום הערבות הנדרש.	ראה תשובה לשאלה 38
82	נספח ב' ס.	שורה 1 – מה הכוונה ב-1.6?	ר' תשובה לשאלה 17



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
83	5.3	שורה 2 – מה הכוונה ב-9.8?	ר' תשובה לשאלה 18
84		שורה 4 – מה הכוונה ב-3.6?	ר' תשובה לשאלה 19
85		שורה 5 - אם הכוונה היא ל-1,000 יחידות הדרכה, כל אחת של 30 משתתפים [סעיף 5.3.16.2.2] = 30,000 משתתפים?	מדובר ב- 1,000 יחידות הדרכה, כל אחת של 25 משתתפים בממוצע (סעיף 5.3.16.2.2)
86	0	מה הוא היקף שעות ההדרכה הנדרשות [סעיף 5.3.7]?	כלשון הסעיף, היקף השעות משתנה. ניתן למצוא הערכה בדבר היקף השעות בנספח ו' למכרז
87	0	היכן יש לתמחר את שאר ההכשרות – אנשי מקצוע ומטפלים לפי סעיף 5.3.16.1.1, עו"ס בבתי אבות סעיף 5.3.9.	לצורך התימחור, המציעים נדרשים לכלול קורסים אלה בהצעת המחיר שלהם לסעיף עלות ביצוע קורס הכשרת שומרי סף ולשקלל את השוני בעלויות בין קורס הכשרת שומרי הסף לקורסים אלה
88	0	כיצד הנתון מצטלב עם הנתון המופיע בסעיף 5.3.2.1?	ראו תשובה לשאלה 95 להלן.
89	0	האם הצעת המחיר של המציע צריכה לכלול מי מבין הפרטים הבאים:	לא. ככלל כל האמור להלן, למעט דרישות הדפוס יסופקו על ידי הרשות או הגורם אצלה מתקיימות ההכשרות. אם באופן חריג, אלה לא יסופקו על ידם, יהיה חייב הספק לספקם, לאחר קבלת רשות המזמין. הספק יציג הצעת מחיר לכל עלויות אלה, המזמין יאשר את הצעת המחיר והעלויות יוחזרו לו כנגד חשבוניות ששולמו בפועל.
	§	כיתה/אולם	לא



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		§ כיבוד / קפה	לא
		§ ארוחה צהריים	לא
		§ אמצעים להקרנה	לא
		§ דפוס למשתלמים ובאיזה היקף	כן, בהתאם לדרישות של כל קורס והחומרים שיש להעביר
		§ חניה באתר ההדרכה	לא
90		· שורה 6 – האם הכוונה היא ל-20 יחידות של 25 זקנים [סעיף 5.5]? האם סה"כ 500 זקנים [סעיף 5.5.10]?	כן.
91		· שורה 8 – האם השירות הוא אופציונלי [סעיף 5.4.2]? אין היתכנות לתמחור מושכל של הסעיף ללא הבהרת מספר השיחות הנכנסות הצפויות וללא הבהרה ביחס לאיזו המוקד.	אין בידי המזמין הערכות לגבי כמות השיחות הנכנסות. על המציעים לקבוע את התמחור שלהם בהתחשב באוכלוסיות היעד ובטיב השירות שהמוקד אמור לספק. המציעים יפרטו בהצעתם את הנחות העבודה שלהם לגבי התמחור של המוקד וככל שיתברר בבוא העת כי התמחור לא תאם בצורה משמעותית את הצרכים בשטח, יהיה המזמין רשאי, אך לא חייב לנהל מו"מ עם הספק הזוכה על עדכון התגמול של הספק.
92	הסכם- עמוד 78 "והואיל 4"	צוין כי המזמין מעוניין לרכוש את המדפסות כמפורט במסמכי המכרז. להערכתנו נפלה טעות בנוסח שכן מכרז זה אינו עוסק ברכש מדפסות	מדובר בטעות, שורה זו תימחק מההסכם



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
93	8.2	נבקש להוסיף את המשפט "למעט התקשרויות שאושרו במסגרת מכרז זה להעסקת קבלני משנה"	נוסח הסעיף ישונה ל- "הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר, למעט שירותים שינתנו ע"י קבלני משנה אשר אושרו במסגרת מכרז זה ע"י המשרד. האחריות המקצועית לאספקת השירותים מוטלת על כתפיו של הספק בלבד."
94	17	כל האמור בסעיף יהיה בכפוף לשימוע ובלבד שהעיכוב נגרם עקב מעשה או מחדל של הספק בלבד.	אין שינוי במסמכי המכרז. המזמין ינהג בשקיפות ובסבירות בהפעלת סעיף זה.
95	נספח ו' 1	המזמין נקב בטווח שעות הדרכה שהוא בלתי סביר [החל ב-12 שעות וכלה ב-40 שעות. עד פי 3 מהמינימום]. בהינתן טווח בלתי סביר זה עשויים מציעים שונים לבחור בממוצעים שונים לצורך תמחור הצעתם. אשר על כן, בשם השוויון בין המציעים ובשם חובת הגילוי המוגברת החלה על עורך המכרז מכח דיני המכרזים [ע' דקל, "דיני מכרזים", כרך ב', עמ. 477-487], נדרש המשרד לנקוב במספר שעות ההדרכה אותן נדרש המציע לתמחר בגין כל סוג הדרכה, ובמיוחד לאור האמור בשורה 5 לנספח ב' ס. 5.3.	הבהרה לנספח ו' לצורך התמחור: המאסה הגדולה של הכשרות שומרי סף הינה בטווח של 4-7 שעות והינה עבור כל בעלי התפקידים (לרבות הכשרות של עו"ס – 7 שעות ורופאים אשר היקף השעות שלהם אינו עולה על 10 שעות). ההכשרה היחידה שהינה בהיקף של כ – 40 שעות היא של מטפלי ברה"י (בגישה טיפולית כלשהי). היקף ההכשרות תלוי ביכולות ובשתי"פ של המוסד אשר מקבל את ההכשרה (קופ"ח/בי"ח/מרפאת ברה"י).
		משרד הבריאות, קופ"ח ובי"ח - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?	ראה תשובה לעיל
		משרד הרווחה - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה	למשרד ראה תשובה לעיל



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	היקף השעות בסעיף זה?		
ראה תשובה לעיל	ביטוח לאומי - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?		
ראה תשובה לעיל	המשרד לשוויון חברתי - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?		
ראה תשובה לעיל	המשרד קליטה ועלייה - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?		
ראה תשובה לעיל	משרד הכלכלה - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?		
ראה תשובה לעיל	רשויות מקומיות - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?		
ראה תשובה לעיל	ארגונים ושונות - האם הכשרה מקצועית או הכשרת שומרי סף? מה היקף השעות בסעיף זה?		
נדרש מהספק לשתף פעולה באופן מלא ובשקיפות לגבי המידע והתכנים וכל דבר שידרש ליישום המחקר המלווה ברמת השטח והמטה. .	נבקש מידע נוסף אודות המחקר המלווה את התכנית ומהי אחריותו של הספק בכל הנוגע לעריכת המחקר ?	3 נספח י"ג	96
המענה התמיכתי למשפחות לא כלול במכרז זה.	נאמר כי יש לתת מענה תמיכתי למשפחות, אולם חסר פירוט אודות התמיכה הנדרשת והיקפה. נבקש פירוט בנושא זה.	4	97
הספק נדרש לשת"פ עם הספק של משרד הרווחה אשר מספק את המענה והתמיכה			



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
למשפחות אשר יקירהן התאבדו – מיתרים http://meytar.org.il . היות וסיוע לבני משפחה שיקירהן התאבדו הוא חלק מסל השירותים לרשות המקומית (ראה נספח ה' סעיף 7) מצופה מהספק לעבוד איתם בשת"פ, לשתף את נציגיהם בועדות היגוי, להפנות אליהם מיקרים שמגיעים מהשטח, לעודד את הרשויות לפנות אליהם, להפגש עם משרד הרווחה והנהלת מיתרים - חלק מהעבודה השוטפת של מנהל האזור/נציגי הספק להטמעת התוכנית.			
התשובות יפורסו מוקדם ככל האפשר	לאור מורכבותה, מקוריותה וראשוניותה של התכנית, נבקש כי המשרד יפרסם תשובות לשאלות ההבהרה זמן סביר מראש טרם מועד הגשת ההצעות, שלא יפחת מ- 20 ימים טרם מועד הגשת ההצעות. זאת, באופן שיאפשר למידה מעמיקה של הנתונים החדשים שבודאי יעלו מן התשובות שיפורסמו.	עמ' 6, סעיף 5.2	98
הסעיף נמחק. ר' מסמכי מכרז מעודכנים.	אנא הבהירו כי את דרישת הסף שבסעיף 10.3.9 לפיה נדרש כי "המציע השתתף בכנס מציעים" נדרש המציע למלא באמצעות נושא משרה או עובד שלו ולא ניתן למלא את הדרישה באמצעות גורמים חיצוניים למציע.	עמ' 8 סעיף 10.3.9	99



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
100	סעי' 10.4.1.1.3. 1, עמ' 8	תנאי הסף קובע כי על המציע להציג ניסיון בניהול "שלושה פרויקטים בהיקף הכספי לא פחת מחמישה עשר מיליוני ₪ לכל פרויקט, או שלושה פרויקטים בהיקף הכספי לא פחת מחמישה מיליוני ₪ לכל פרויקט". נראה כי בתנאי זה נפלה טעות סופר מכיוון שניסוחו הנוכחי אינו מציע 2 חלופות אלא שני תנאים שונים שכל אחד מהם מציב רף אחר. לפי החלק הראשון: נדרשים שלושה פרויקטים בהיקף כספי של 15 מלש"ח לכל פרויקט. לפי החלק השני: נדרשים שלושה פרויקטים בהיקף כספי של 5 מלש"ח, כל אחד. אך מציע שהוכיח ניסיון לפי החלק הראשון ממילא עומד בהכרח גם בחלק השני. נודה להבהרה בנוגע לנוסח התנאי כך שיציע 2 חלופות מהותיות – באופן שבו מציעים יידרשו להוכיח שלושה פרויקטים בהיקף כספי מצטבר שלא יפחת מ 15 מיליון ₪, או לחלופין שלושה פרויקטים אשר היקפו של כל אחד מהם עומד על לפחות 5 מיליון ₪.	הסעיף תוקן. ר' מסמכי מכרז מעודכנים.
101	עמ' 8-9, סעיפים 10.4.2+10.	מניתוח דרישות המכרז, לרבות שיחות עומק עם אנשי מקצוע, נדמה כי בניגוד לנציגות הניהולית הבכירה ולמנהלת ההדרכה, תפקיד	מנהלת מקצועי יועסק ב- 100% משרה.



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
	4.3+10.4.4	מנהלת מקצועי אינו תפקיד אותו יש למלא "באופן מלא", קרי ב-100% משרה. יתרה מזו, הן פסיכיאטר/ית והן פסיכולוג/ית אשר הינם פיגורות מקצועיות מהשורה הראשונה בתחומם כנדרש לפרויקט ובעלי ניסיון מתואר במסמכי המכרז אינם יכולים להתחייב לעסוק "באופן מלא" אצל ספק מסוים, מכיוון שעל פי רב הינם בעלי התחייבויות שונות לגופים וארגונים שונים (קופות חולים, בתי חולים, מוסדות אקדמאיים וכו') וזאת בנוסף לעבודתם כמטפלים עצמאיים. לפיכך, נודה להבהרתכם מהו מספר השעות החודשי אותו המנהלת המקצועי ידרש לעבוד?	
101	עמ' 10, סעיף + 11.1.1.1 - נספח א'1 - נוסח ערבות ההצעה	בסעיף זה מצוין כי המציע יצרף ערבות על סך של 125,000 ₪, בעוד ב"נספח א'1 - נוסח ערבות ההצעה" מצוין כי גובה הערבות הינו 300,000 ₪. אנא הבהרתכם בנדון.	ראה תשובה לשאלה 38
102	עמ' 11, סעי' + 11.1.8	אנא הבהירו במסגרת איזה טופס נדרש המציע להצהיר כי הוא עומד בתנאים לפי לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 11) התשע"ו	אין שינוי במסמכי המכרז.



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
	נספח א'3	– 2016, בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.	
103	עמ' 11, סעי' 11.1.4	הסעיף מפנה לנספח א'7, אגף הבהירו כי ההפניה הנכונה היא לנספח א'3.	נפלה טעות בניסוח, אכן מדובר בנספח א'3
104	עמ' 11, סעי' 11.1.8	הסעיף מפנה לנספח א'3, אגף הבהירו כי ההפניה הנכונה היא לנספח א'2.	נפלה טעות בניסוח, אכן מדובר בנספח א'2
105	עמ' 11, סעי' 11.1.9	הסעיף מפנה לנספח א'4, אגף הפנו לנספח הרלוונטי של נוסח תצהיר עורך הדין לעניין שמירת זכויות עובדים.	נפלה טעות בניסוח, מדובר בנספח א'2
106	עמ' 11, סעי' 11.1.10	הסעיף מפנה לנספח א'6, אגף הבהירו כי ההפניה הנכונה היא לנספח א'3.	נפלה טעות בניסוח, אכן מדובר בנספח א'3
107	עמ' 11, סעי' 11.1.11	הסעיף מפנה לנספח א'5, אגף הבהירו כי ההפניה הנכונה היא לנספח א'4.	נפלה טעות בניסוח, אכן מדובר בנספח א'4
108	11.2.1	הסעיף מפנה לנספח א'2, אגף הבהירו כי אגף הבהירו כי ההפניה הנכונה היא לנספח א'7.	נפלה טעות בניסוח, אכן מדובר בנספח א'7
109	עמ' 15, סעי' 17.9	אגף אישורכם כי רק במידה ונספחים, אישורים, תעודות וכו' ביחס לכ"א המוצע שאינו בשפה האנגלית – יתורגם לעברית, וכי לא נדרש לתרגם לעברית מסמכים כאמור בשפה האנגלית.	אכן זו הכוונה



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
ר' תשובות לשאלות 40-44	בסעיף זה מצוינים קריטריונים לבדיקת ההצעה ולצדס ניקוד ביחס לכל רכיב איכות. כמו כן, השיעור מכלל ההצעה של מרכיבי האיכות עומד על 45%. אולם, כאשר מחשבים את שיעור הניקוד שיינתן לפרמטרים מסוימים בטבלה המופיעה תחת סעיף 19.3.3, נמצא כי הרכיבים השונים בעמודת "משקל בציון הסופי" אינם נסכמים לסה"כ של 45% אלא מצטברים ל 41.4% בלבד. זאת, עקב טעויות בחישוב "המשקל בציון הסופי" של כמעט כל אחד מפרמטרים המופיעים בטבלה:	עמ' 16, סעיף 19 על תת סעיפיו	110
ר' תשובות לשאלות 40-44	המשקל בציון האיכות של פרמטר "הנציג/ה הניהולי/ת" מורכב משני מדדים – (1) "ניסיון" ו(2) – "ראיון", אשר מסתכמים ל- 18%, משקל זה אמור להביא לידי "משקל בציון הסופי" של 8.1% (על ידי חישוב 0.45*18), אולם הניקוד שניתן לו בפועל בעמודת "משקל בציון הסופי" הינו 7.2% המהווה רק 40% ולא 45%. יצוין כי בטבלה שתחת סעיף 19.3.4.1.2.4 תחת העמודה "משקל בציון הסופי" מופיע סה"כ משקל של 8.1%. עוד יצוין כי על פי הטבלה, המשקל הניתן לראיון הנציג הניהולי הבכיר הינו 12% אולם בפירוט סעיפי האיכות ביחס לרכיב זה (כפי שמופיע בסעיף 19.3.4.1.2		



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		למכרז), מסתכמים סעיפי המשנה של רכיב זה ל 11% בלבד.	
		גם בפרמטר "מנהל/ת מקצועי/ת" נראה כי קיימת טעות בחישוב שכן המשקל עבור פרמטר זה אמור להוביל למשקל שונה בציון הסופי (6.3% במקום 5.85%); יצוין כי בטבלה שתחת סעיף 19.3.4.2.2.4 המשקל בציון הסופי מדויק, אולם קיימת טעות חישוב בעמודה "משקל בציון האיכות" שם סה"כ אמור להסתכם ב- 14% ולא ב- 13% (9+5).	ר' תשובות לשאלות 40-44
		גם בפרמטר "מנהל הדרכה" נראה כי קיימת טעות בחישוב שכן המשקל עבור פרמטר זה אמור להוביל למשקל שונה בציון הסופי (4.05% במקום 3.6%); יצוין כי בטבלה שתחת סעיף 19.3.4.3.2.4 , המשקל בציון הסופי מדויק, אולם קיימת טעות חישוב בעמודה "משקל בציון האיכות" שם סה"כ אמור להסתכם ב- 9% ולא ב- 8% (3+9).	ר' תשובות לשאלות 40-44
		גם בפרמטר "המציע" נראה כי קיימת טעות בחישוב שכן המשקל עבור פרמטר זה אמור להוביל למשקל שונה בציון הסופי (11.7% במקום 9.9%).	ר' תשובות לשאלות 40-44
111	עמ' 20,	המציע נדרש לפרט תכנית עבודה הלוקחת בחשבון פרמטרים	המציעים מצופים להציג תוכנית עבודה מלאה לאספקת מלוא השירותים. ניתן להפנות



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
למידע המופיע במכרז ולהבהיר כיצד מתכוון הספק למלא את מלוא דרישות המכרז.	ורכיבים שונים ומגוונים כאמור בסעיף זה. אולם, לחלק גדול מהסעיפים קיים פירוט מלא בנספחי התוכנית השונים. למשל, מתבקש המציע ליתן מענה ביחס ל"שיטת מתן מענה לצורך הבטחת הרצף הטיפולי של אלה שיוגדרו בסיכון גבוה", אולם בנספחים ז'1 – ז'4 – קיימים תרשימי זרימה של רצפים טיפוליים. האם נדרש הספק בהצעתו להציג שינויים ושדרוגים ברצף המוצג כמבוקש במסגרת תוכנית העבודה? אנה חידודכם לגבי מה בדיוק נדרש מהציע להציג בתכנית העבודה ביחס לרכיב זה.	סעיף 19.3.4.5.4	
ר' תשובות לשאלות 40-44	ניקוד רכיב תכנית העבודה: נראה כי קיימת אי התאמה בין הוראות שונות במכרז בכל הנוגע לפרמטרים לניקוד רכ יב תכנית העבודה, והמשקל של כל פרמטר כאמור. כך, הטבלה שבסעיף 19.3.3 מפרטת את הפרמטרים לניקוד תכנית העבודה ואת המשקל של כל פרמטר, אך פירוט זה אינו תואם את האמור בסעיף 19.3.4.5 למכרז, לא מבחינת מהות הפרמטרים ולא מבחינת משקלם. כך למשל:	עמ' 21, סעיף 19.3.4.5.4. 5	112
ר' תשובות לשאלות 40-44	תחת הטבלה שבסעיף מצוין פרמטר "מצגת בנושא מסרים פרסומיים לתוכנית" אשר משקלו בציון האיכות 7% אולם פרמטר		



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	זה מופיע רק בטבלה שבסעיף 19.3.3 והטבלה שבסוף סעיף 19.3.4.5, אך לא מופיע תחת סעיף 19.3.4.5.4. אגף הבהרתכם		
ר' תשובות לשאלות 40-44	הפרמטר של תכנית גיוס כוח האדם וקליטתו הוא בעל משקל של 2% עפ"י הטבלה שבסעיף 19.3.3; בעל משקל של 5% לפי הוראות סעיף 19.3.4.5.4.1 למכרז; ובעל משקל של 3% בטבלה שבסוף סעיף 19.3.4.5.		
ר' תשובות לשאלות 40-44	הפרמטר של תכנית הדרכה פנימית הוא בעל משקל של 3% עפ"י הטבלה שבסעיף 19.3.3 והטבלה שבסוף סעיף 19.3.4.5; אך בעל משקל של 5% לפי הוראות סעיף 19.3.4.5.4.2.		
ר' תשובות לשאלות 40-44	הפרמטר של תכנית לביצוע הדרכות שומרי סף הוא בעל משקל של 7% עפ"י הטבלה שבסעיף 19.3.3 והטבלה שבסוף סעיף 19.3.4.5; אך בעל משקל של 9% לפי הוראות סעיף 19.3.4.5.4.3.		
ר' תשובות לשאלות 40-44	הפרמטר של התייחסות למרכיבים תרבותיים בהפעלת התכנית הוא בעל משקל של 5% עפ"י הטבלה שבסעיף 19.3.3; ואינו מופיע כלל בפירוט שבסעיף 19.3.4.5 (או בטבלה שבסופו).		
ר' תשובות לשאלות 40-44	הפרמטר של תכנית ליישום התכנית הוא בעל משקל של 7% עפ"י הטבלה שבסעיף 19.3.3; בסעיף 19.3.4.5.4.4 מופיע של "תכנית		



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	עבודה שנתית" והוא בעל משקל של 9%; ובטבלה שבסוף סעיף 19.3.4.5 הוא בעל משקל של 8%. אנא הבהרתכם כי המדובר באותו פרמטר, ומהו משקלו?		
הספק נדרש מצגת על המענה שלו בנושא האמור. המזמין יעריך את איכות מענה זה בהתאם להתרשמותו	כמו כן, אנא הבהרתכם מה נדרש מהמציע ביחס לפרמטר "מצגת בנושא מסרים פרסומיים לתוכנית" – האם יש לצרף מצגת להצעה? האם יש לפרט את תכנית עבודה ביחס לפרמטר זה בלבד ללא מצגת? כיצד ינוקד פרמטר זה על תני מרכיבו השונים?		
ר' תשובה לשאלה 17 ו-49	הצעת המחיר בנויה לפי חלוקה למרכיבים שונים וליחידות שונות, לפי סוגי השירותים שנדרש מהמציע לספק: אנא הבהרתכם שלכל רכיב בהצעת המחיר על המציע להציג עלות כוללת לשנה אחת. כך לדוגמא, ברכיב "עלות יישום התוכנית ביישוב עירוני גדול" נרשם בעמודת "יחידה" המספר 1.6: <ul style="list-style-type: none"> o האם המספר מייצג 1.6 כניסות בשנה ליישוב בשנה? o האם מדובר על כניסה ליישוב עירוני גדול וכן לכניסה לבתי החולים שבאותו יישוב? · ברכיב "עלות הפעלת מערך שיחות יוצאות..." בעמודת יחידות מצוין 20 בעוד בעמודת "ביאור" מצוין .."עבור 25 מטופלים" – אנא 	עמ' 22-24, סעיף 19.5.4	113



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		הבהרתכם.	
114	עמ' 24, סעיף 19.5.4	לצורך הבנה מעמיקה של הנדרש נבקש פרסום אומדן ביחס למרכיב "הפעלת סיוע פסיכיאטרי..." – · כמות שיחות בשנה · משך זמן שיחות ממוצע	ראה תשובה לשאלה 91 לעיל החלה גם על שירות זה.
115	עמ' 24, סעיף 19.5.4	לצורך הבנה מעמיקה של הנדרש נבקש פרסום אומדן ביחס למרכיב "הפעלת מוקד מידע טלפוני..." – · כמות שיחות בשנה · משך זמן שיחות ממוצע · פילוח לפי נושאים · פילוח לפי סוגי פונים (ציבור כללי/אנשי מקצוע/סוגי אנשי מקצוע)	ר' תשובה לשאלה 91
116	עמ' 24, סעיף 19.5.4	במרכיב "עלות הפעלת מערך שיחות יוצאות למאה מטופלים" נרשם 100 מטופלים, אולם בביאור נרשם כי "עבור 25 מטופלים..." .אנא הבהרתכם מהו המספר המדויק?	ר' תשובה לשאלה 49
117	עמ' 32, סעיף 5.2.7	אנא הבהרתכם כי בשנת ההתקשרות הראשונה על הספק להיכנס לכ- 40 יישובים נוספים ליישובים בהם פועלת התכנית כבר היום כפי שמפורט ברשימה שבנספח י"א.	אכן זו הכוונה



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
118	עמ' 35 סעיף 5.3.2.3	אנא הבהרתכם מה כולל שיתוף הפעולה מול עובדי משרד החינוך כנדרש בסעיף.	הכוונה לשיתוף פעולה המתקיים מעצם השותפות עם משרד החינוך בתוכנית כחלק מהמשימות היומיומיות של אנשי הספק והיחידה (לדוגמא הזמנת אנשי קשר של התוכנית לכנס משרד החינוך, סיוע בהעברת חומרים ועדכונים על התוכנית וכו')..
119	עמ' 37 סעיף 5.3.3.13	אנא הבהרתכם מה פילוח שעות המרצים מרמה 1 ומרמה 2 בהכשרות שומרי הסף בשנים 2015-2016.	ברמה 2 הכוונה היא לאנשי מקצוע מנוסים וותיקים יותר בעלי מומחיות בגישה/ידע כלשהי, אשר יוכלו להעביר הרצאות/הכשרות למטפלי ברה"נ. אין צורך שאלו יעבירו הכשרות שומרי סף כלליות. ב 2015 – 2016 כל שעות המרצים היו מרמה 1 היות וטרם התחילו הכשרות מקצועיות למטפלי ברה"נ .
120	עמ' 37-38 סעיפים 5.3.6 ו- 5.3.8	מבנה ההכשרות <u>למטפלי</u> בריאות הנפש מפורטים בסעיפים אלו. אנא הבהרתכם מה ההבדל בין שתי ההכשרות הנ"ל ובפרט לאור <u>היקף</u> ההכשרות השונות.	אין הבדל, מדובר באותן ההכשרות, סעיף 5.3.6 בא לתת דוגמא לגישות הטיפוליות השונות. היקף ההכשרות משתנה בהתאם לסוג ההכשרה (נוער, קשישים, עולים) ובהתאם ליכולות הארגון אשר ההכשרה מתקיימת בו (לדוגמא קופ"ח א' יכולה להקצות 40 שעות לעומת קופ"ח ב' אשר יכולה להקצות 20 שעות) בשלב זה לא ידוע ההיקף וזהו חלק מתהליך ההטמעה, אפיון הצרכים והשיח המתקיים עם הארגונים השותפים לתוכנית.
121	עמ' 39 סעיף 5.3.11.9	אנא פרסום אומדן שעות שנתי לסיוע למשרד בבניית מצגות וכן מה כולל סיוע זה.	אין למזמין מידע בנושא זה, אך הוא סבור כי הצורך לא יעלה על מאה שעות עבודה בשנה. לצורך הבהרה - הכוונה לסיוע במצגות שונות עבור יחידה למניעת אובדנות ולא המצגות של הכשרות שומרי הסף לסוגיהן (אשר הן חלק מפיתוח ההדרכה השוטף).
122	עמ' 44,	אנא פרסום אומדן שעות שנתי של גרפיקאי וקופירייטר.	ר' תשובה לשאלה 13



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
	סעיף 5.7.7		
123	עמ' 45, סעיף 6.7.2	אנא פרסום אומדן שעות פעילות חודשית ביחס לאתר.	ר' תשובה לשאלה 13
124	עמ' 45, סעיף 7	מי יישא בעלויות פיתוח ותחזוקה של התשתית לאורך חיי הפרויקט – הספק או המשרד?	המשרד
125	עמ' 83, סעיף 12	התמורה שתשולם לספק תשולם בהתאם להגשת דרישת תשלום והצגת קבלה. אנא הבהרתכם, באיזה שלב בחיי הפרויקט על הספק להציג חשבוניות ודרישות תשלום.	ראה תשובה לשאלה 19 לעיל.
126	עמ' 98, נספח ד'	האם יידרש הספק לשלם לנציג העמותה בגין השתתפותו במפגש "בסיפור אישי של עמותת "בשביל החיים"?"	כן
127	עמ' 103, נספח ו'	בנספח ו' נכתב כי ישנן 2 סוגי הכשרות- · הכשרות מקצועיות שאורכן בין 12-40 שעות · הכשרות שומרי סף שאורכן בין 2-14 שעות. יחד עם זאת, בטופס ההזמנה להכשרת שומרי סף המופיע בנספח ח' בעמ' 109, מצוין כי אורך ההכשרה של שומרי סף הינו בין 4 ל- 7 שעות.	הנתונים המצויינים בנספח ח' הם לשם דוגמא בלבד. היקף השעות לסוגי הכשרות שונים מצויין בנספח ו'. הבהרה – ישנה גמישות במסגרת תיאום ההכשרות היות והן נעשות לפי אפיון צרכים ויכולות הארגון המבקש את ההכשרה. המספרים הנ"ל הם הערכות בהתאם לניסיון המצטבר עד כה



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	אנא הבהרתכם כי הנתונים המצויינים בנספח ח' הם לשם דוגמא בלבד, ועל המציע להתייחס להערכה הראשונית להיקף ההכשרות כפי שמופיעה בנספח ו'.		
אין שינוי בנוסח נספח יב'	בנספח י"ב מפורטת רשימת בתי חולים ומלר"דים בהם על המציע להטמיע את התכנית הלאומית למניעת התאבדות. הטמעת התכנית בבתי חולים ומלר"דים שונה מאשר ביישובים בשל אופי השירותים הנדרשים בתכנית, הרכב האוכלוסייה והצוות המקצועי הזמין, אך אין לה ביטוי נפרד בהצעת המחיר. לכן, נבקש שהטמעת התכנית בבתי"ח ומלר"דים תופיע כרכיב נפרד בטופס הצעת המחיר.	עמ' 115, נספח י"ב	128
היעדים התפעוליים יקבעו בשיתוף עם המשרד לאחר חתימת החוזה עם הספק הזוכה	נבקש הבהרה מהם היעדים התפעוליים לשנה הראשונה בהתחשב בזמן ההקמה הצפוי ותקופת ההתקשרות המפורטת בסעיף:	סעיף 4.1 עמ' 6	129
ר' תשובה לשאלה 4	נבקש הבהרה מהו ההיקף הכספי הדרוש לכל פרויקט, לא ברור מהסעיף האם הדרישה הינה לפרויקט בהיקף של 5 מיליון ₪ ומעלה או 15 מיליון ₪ ומעלה.	סעיף 10.4.1.1.3. עמ' 8	130
לא	נבקש לדעת לעניין העסקת המנהל המקצועי- האם ניתן להעסיק במתכונת של חלקיות משרה לפסיכיאטר וחלקיות משרה לפסיכולוג או באפשרות לפיה- 100% משרה יפוצל בין שני אנשי	סעיף 10.4.3 עמ' 8-9	131



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		מקצוע, שני פסיכולוגים או שני פסיכיאטרים?	
132	סעיף 10.4.4 עמ' 9	מנהל ההדרכה - האם הכוונה למנהל תוכן? מה המשמעות של 250 מודרכים – האם הכוונה להדרכה ברמה פרטנית או קבוצתית.	מנהל ההדרכה אחראי על תוכן ההדרכה, מבנה, אופן העברת ההדרכה וכל דבר אחר הקשור במהות ההדרכות. לצורך הגשת ההצעות אין הבדל בין הדרכות פרטניות לקבוצתיות
133	סעיף 11.1.1.1 עמ' 10	גובה הערבות המפורט בסעיף הוא 125,000 ש"ח, השונה מהמפורט בנוסח הצעת הערבות בנספח א1 בעמוד 67 300,000 ש"ח. נבקש הבהרה מהו גובה הערבות הדרוש?	ראה תשובה לשאלה 38
134	סעיף 11.1.12 עמ' 11	נבקש הבהרה לעניין הדרישה לצרף קבלה בגין תשלום עבור השתתפות במכרז, באתר משרד הבריאות אין קישור לביצוע התשלום כאמור.	ר' תשובה לשאלה 5
135	סעיף 12.2 עמ' 13	האם ישנה העדפה לקבלני משנה שכבר עובדים בתוכנית הקיימת במשרד הבריאות?	במקרים בהם קיימת העדפה הדבר פורט בגוף המכרז והמפרט. מעבר לכך, אין העדפה מיוחדת.
136	סעיפים -18.3.3 18.3.4 עמ'16-21	טבלת משקל הציון באיכות ומשקל הציון הסופי אינה תואמת לטבלאות ולמלל המפורטים בסעיף 18.3.4 המפרט את סעיפי האיכות נבקש הבהרה לחוסר ההתאמות שיפורטו להלן: 1. סעיף 18.3.4.1.2 נציג ניהולי בכיר, מפרט את 12% שיוענקו לראיון אך בפירוט הסעיף מפורטים רק 3%-פרויקטים ארציים, 2% אתגרים	ר' תשובות לשאלות 40-44



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	<p>תרבותיים, -3%-ניהול עובדים ו-3% התרשמות כללית -סה"כ 11% ולא 12%. כמו כן, סה"כ משקל הציון הסופי בטבלת הסעיף הוא 8.1% השונה מהציון הסופי שהוענק לרכיב זה בטבלה המסכמת בסעיף 18.3.3 שהינו 7.2%. 2. בטבלה בסעיף 18.3.4.2.2.4 סה"כ משקל בציון האיכות למנהל מקצועי סוכם בשוגג ל- 13% ולא ל- 14% וכן המשקל בציון הסופי הינו 6.3% ולא 5.85% כפי שפורט בטבלה המסכמת בסעיף 18.3.3. 3. סעיף 18.3.4.3.2.4 מנהל הדרכה, סוכמה העמודה של משקל ציון האיכות ל- 8% במקום ל- 9% וכן המשקל בציון הסופי סוכם ל-4.05% במקום 3.6% המופיע בטבלה המסכמת בסעיף 18.3.3. 4. הטבלה בסעיף 18.3.4.4 המסכמת את קריטריון המציע: מעניקה משקל בציון הסופי בסך 11.7% השונה מסך הציון שפורט בטבלה המסכמת בסעיף 18.3.3 שהינו 9.9%. 5. ס' 18.3.4.5 תוכנית העבודה-המלל בסעיף 18.3.4.5.1 אינו תואם לאחוזים המפורטים בטבלה בסעיף 18.3.4.5.4.5 כמו כן, בטבלה הנ"ל הוסף פרמטר של "מצגת בנושא מסרים פרסומיים לתכנת" שלא פורטה בסעיף עצמו. סה"כ משקל בציון סופי לפי הטבלה הינו 21.5% שאינו תואם לסה"כ ציון שניתן לרכיב בטבלה המסכמת</p>		



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		בסעיף 18.3.3 שהינו 14.85%.	
137	סעיף 19.3.4.4.3 עמ' 19	נבקש הבהרה לעניין הדרישה כי ההמלצות יהיו רלוונטיות לפרויקטים העומדים בדרישות הסף. פרויקטים בסדר גודל המופיע בדרישות הסף הינם בד"כ מכוח מכרזים עם משרדי ממשלה, משרדים אלו נמנעים מהעברת המלצות בכתב, נבקש התייחסותכם לקושי זה.	אין הכוונה להמלצות כתובות, המשרד יפנה לשלושה לקוחות של המציע וישקלל את ציונו בסעיף זה עפ"י האמור בגוף הסעיף.
138	סעיף 19.3.4.4.3. עמ' 4.4	הסעיף מציין שתיתן עדיפות בפניה ללקוחות המציע בתוך משרד הבריאות, הסעיף לכאורה, אינו מתיישב על הדרישה בסעיף 23.8.	סעיף 23.8 בוטל. ר' מכרז מעודכן
139	סעיף 19.3.4.5.3 עמ' 20	האם תיתן חשיפה לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכיצד ניתן לעיין בו?	הספק הזוכה יקבל את כל הידע הנדרש והקיים במשרד בנוגע לשירות הקיים.
140	סעיף עמ' 19.5.4 23	בטבלת התמחור – כתוב ברכיב "עלות הפעלת מערך שיחות יוצאות למאה מטופלים" ובעמודת הביאור מצוין כי הפעלת המערך כולו תהיה עבור 25 מטופלים. יש סתירה בין המרכיב בטבלה לביאור. כמו כן, לא ברור כמה מוקדנים נדרש להציב במקביל להפעלת	ר' תשובה לשאלה 49 ור' תשובה לשאלה 91



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	המוקד. לא ברור האם היקף פעילות של 25 מטופלים הינו יומי או חודשי. לעניין המוקדנים נדרשת הבהרה אילו תארים יכולים להתאים (עבודה סוציאלית, מדעי ההתנהגות, פסיכולוגיה)?		
יש לתמחר את יישום התכנית לפי גודל היישוב ולא לפי מספר תושבים. לשם ההבהרה, תמחור ליישום התכנית ביישוב עירוני עם 200,000 תושבים יהיה זהה ליישום התכנית ביישוב עירוני גדול עם 300,000 תושבים.	1. ברכיב עלות יישום התכנית ביישוב עירוני גדול (מעל 100,000 תושבים) – נבקש הבהרה האם יש לתמחר לפי יחידות של 100,000 תושבים כך לדוגמא, יישוב שבו 700,000 איש יתומחר כשבע יחידות או במפתח אחר?		141
לא	2. האם בתוך עלות יישום התכנית ביישוב יש לכלול גם את עלות הכשרת שומרי הסף ביישוב אשר מופיע כרכיב נפרד בשורה 5 לטבלת התמחור?	סעיף 19.5.4 עמ' 22	
הבהרה – לנוכח העבודה מול השפ"חים יש העדפה לפסיכיאטר ילדים ונוער. אין צורך בהכשרה מקצועית ייעודית לפסיכיאטר זה אלא חניכה לתפקיד ולעבודה מול השפ"חים. ההערכה היא כי במהלך השנה הראשונה והשנייה לספק, יספיק פסיכיאטר במשרה חלקית אשר ככל שהפעילות תגדל יעלה למשרה מלאה. והחל מהשנה 2-3 יהיה צורך בפסיכיאטר נוסף אשר משרתו תגדל גם כן באופן הדרגתי. היישום בפועל יקבע בהתאם לקצב הטמעת התוכנית.	3. ברכיב הפעלת סיוע פסיכיאטרי לשפ"ח לא ברור כמה פסיכיאטרים נדרש להכשיר בשנה. והאם לא נוגד את הרצף הטיפולי המבוקש לעניין ההפעלה למול גורמים בקהילה.		
ר' תשובה לשאלה 91	4. ברכיב הפעלת מוקד טלפוני לפניית הציבור וייעוץ מקצועי		



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		לאנשי מקצוע - נבקש לבדוק מהו ההיקף הנדרש של מפעילי המוקד, מס' טלפנים וכו'?	
142	סעיף 23.8 עמ' 26	נבקש הבהרה מדוע לא ישתתפו במכרז ספקי שרות של האגף לבריאות הנפש להם ניסיון בתחום, וכאשר תנאי הסף המקצועיים במכרז זה דורשים ניסיון מציע של ארבע שנים לפחות בהפעלת פרויקטים, בין היתר בתחום בריאות הנפש כאמור בסעיף 10.4.1.1.1?	סעיף 23.8 בוטל. ר' מכרז מעודכן
143	פרק 2 סעיף 1.5.4 עמ' 28	נבקש הבהרה ופירוט להנחיות רלוונטיות ליצירת רצף טיפולי לבגירים בכל האמור בחובת הסודיות החלה מכוח דברי חקיקה שונים והנחיות מנהליות וכן מכוח חוק טיפול בחולי נפש, התשנ"א-1991.	התוכנית הלאומית פועלת בכפוף לחוקים הרלוונטיים. פירוט על אופן היישום בפועל (כולל המגבלות החוקיות), יעשה במסגרת הליווי המקצועי של היחידה למניעת אובדנות עם כניסת הספק לתפקידו.
144	פרק 2 סעיף 2.1 עמ' 29	ועדת ההיגוי – נבקש הבהרה בנוגע ל"איש הקשר בבריאות הנפש", האם עובד מדינה ונציג משרד הבריאות, משרד הרווחה או שמא מדובר בנציג המפעיל של תחום האובדנות?	מדובר באיש הקשר שאחראי על בריאות הנפש ברשות, מדובר במינוי פנימי בכל רשות ואין לו קשר לספק המפעיל את התכנית.
145	פרק 2 סעיף 2.2 עמ' 29	ממונה יישובי – מה מעמדו, האם עובד הרשות המקומית, עובד משרד ממשלתי או נציג ציבור. יש משמעות בנוגע לחובות החלות עליו במסגרת אחריותו.	מדובר במינוי פנימי של ראש הרשות, הממונה היישובי הינו איש קשר מטעם הרשות אשר ישמש צינור קשר של הרשות מול מנהל האזור מטעם התכנית/ספק



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
146	פרק 2 סעיף 2.3, עמ' 29	ועדה בין משרדית – האם המפעיל של התכנית מוכר כחלק מהנציגים הרלבנטיים לוועדה הבין משרדית בכל האמור בתפקידו כמי שמרכז את התכנית הלאומית לאובדנות.	ראש הוועדה, המשנה למנכ"ל משרד הבריאות, יזמן את מפעיל התכנית לפי הצורך.
147	פרק 2 סעיפים 2.4-2.5	רכיב האחראיות של העברת המידע בין שומרי הסף בהתאם לרצף הטיפול המוגדר בסעיפים אלה איננה מוגדרת – לא בהקשר של שמירת סודיות ולא בהקשר של אי העברת מידע נדרש. יש להתוות קווים מנחים והנחיות ברורות בנוגע למרחב הפעולה הקיים על פי חוק בתחום האובדנות.	התוכנית הלאומית פועלת בכפוף לחוקים הרלוונטיים. פירוט על אופן היישום בפועל (כולל המגבלות החוקיות), יעשה במסגרת הליווי המקצועי של היחידה למניעת אובדנות עם כניסת הספק לתפקידו.
148	סעיף 5.1.6.4 עמ' 31	מהן הפלטפורמות הקיימות להעברת מידע והאם ישנה חובה להשתמש במערכת ייחודית המשמשת את המשרד כיום ובמידה וכן מה עלויותיה?	ר' תשובה לשאלה 16. עלויות הפיתוח וההטעמה הן על המשרד. במידה ויוחלט על מערכת סגורה וידרשו כרטיסים חכמים, על הספק תוטל העלות של הכרטיסים החכמים כאמור בתשובה 73 לעיל.
149	סעיף 5.1.6.8 עמ' 31	לעניין יצירת מודלים לאיתור יזום במידת הצורך – נבקש הבהרה האם הציפיה מספק השרות היא רק לתכנן או גם לבצע בפועל את המודל?	הכוונה היא ליצור יחד עם גורמי המטה את המודלים לאיתור יזום
150	סעיף 5.3.2.1 עמ' 35	האם היקף ההכשרה יהיה תלוי בגודל הערים שאליהן יופנה הספק?	בין היתר



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
151	סעיף 5.3.17.3 עמ' 40	נבקש הבהרה מהן הדרישות הלוגיסטיות שבאחריות הספק למלא, לאור הפירוט בטופס ההזמנה להכשרת שומרי סף בעמ' 110 בו הרכיבים הלוגיסטיים הינם באחריות המזמין?	ר' תשובה לשאלה 89
152	סעיף 5.4.5 עמ' 42	האם במוקד הטלפוני נדרש להפעיל שרות הודעות בזמן שהמוקד סגור? אם כן בתוך כמה זמן נדרש לחזור לפניית מסוג זה.	ר' תשובה לשאלה 64
153	סעיף 5.5 עמ' 42	קו יזום לקשיש - לא ברור כיצד מאתרים את הקשישים שיש לתת להם מענה.	באמצעות גורמים מפנים כמפורט בסעיף 5.5.1 לפרק 2-מפרט השירותים. איתור הקשישים לא נמצא באחריות הספק. אחריות הספק היא הטעמת השירות, שיווק חלק מהפעילות השוטף וקידומו למטרת איתור הקשישים במוסדות אשר צוינו.
154	סעיף 5.6.1 עמ' 43	לעניין מענה ויעוץ מקצועי של פסיכיאטר – נבקש הבהרה באיזה שלב על הרצף הטיפולי ישתלב מערך הסיוע הפסיכיאטרי במענה הטלפוני לאנשי המקצוע.	מענה ויעוץ מקצועי של פסיכיאטר ינתן לפסיכולוגים חינוכיים בשפ"ח (בישוב אשר התוכנית כבר פעילה בו), בשלב בו השפ"ח יחל לתת שירות של הערכות סיכון וטיפול רגשי לילדים ובני נוער בסיכון אובדני לאחר סיום הכשרתם.
155	סעיף 5.7.1 עמ' 43	מי בוחר את הגורמים המקצועיים המתמחים בהסברה לצורך יצירת הקמפיין. מי אחראי על הפעלתם ועל התשלום עבור שרותיהם?	הספק בשיתוף עם המשרד. הכנת החומרים באחריות הספק ע"פי תכנית משותפת עם היחידה למניעת אובדנות היא באחריות הספק (כמו גם התשלום לגרפיקאים/קופרייטרים), רכש והפצה הם באחריות ובמימון המשרד ויעשו ככל הנראה ע"י הלפ"מ.
156	סעיף 6.4.1 עמ' 45	נדרשת הפעלת המוקד הטלפוני תוך 50 ימי עבודה מיום חתימת ההסכם. הזמן אינו סביר לאור הצורך בגיוס והכשרת מוקדנים שהם	ר' תשובה לשאלה 70. המוקדנים אינם אמורים לספק שירותים מקצועיים כלשהם בתחום בריאות הנפש או העבודה הסוציאלית, אלא מידע בלבד.



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		אנשי מקצוע.	
157	סעיף 6.5.4 עמ' 45	נבקש הבהרה איך יחולק המימון בפרסום הקמפיין במדיה הדיגיטלית? כמו כן, האם פרסום חוצות ועיתונות כתובה ימומנו גם הם ע"י המזמין במסגרת רכש המדיה?	פרסום הקמפיין במדיות השונות ימומן ע"י המשרד. חלוקת המימון תקבע בהתאם לצרכים שיעלו בפועל.
158	סעיף 8.1.2.3.9 עמ' 48	האם ישנו מחקר מלווה? לא פורט במכרז מה קיים היום?	הכוונה היא שהמנהל המקצועי של הספק יתעדכן בעולם המחקר בנושא אובדנות בארץ ובעולם, תוכניות מניעת אובדנות בעולם ויהיה בעל ידע רב ומעודכן.
159	סעיף 8.1.3 עמ' 48	לעניין מנהל אזור – כמה תקנים של מנהל אזור יהיו? מהו גודל האזור הגאוגרפי של כל מנהל?	ר' תשובות לשאלות 7-8
160	סעיף 8.1.5 עמ' 50	לעניין מתאם קופות חולים ומלר"דים האם את התפקיד הנ"ל יכול לבצע מנהל האזור?	לא
161	נספח א עמ' 67	נוסח ערבות הצעה, מופיע סכום ערבות שונה מהקבוע בעמוד 10 סעיף 11.1.1. מה גובר?	ראה תשובה לשאלה 38
162	נספח ב', סעיף 3, עמ' 76	נפלה טעות סופר במספר סעיף ההפניה.	הכוונה לסעיף 5.3 לנספח ב' - טופס הצעת המחיר



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
163	סעיף 5.3 עמ' 77	הפעלת מערך שיחות יוצאות ל-25 מטופלים לא ברור האם הדרישה יומית או חודשית.	ר' תשובה לשאלה 49
164	נספח ז' עמ' 105- 107	לעניין יצירת רצף טיפולי למבוגרים, קשישים, נוער בתחום הבלתי פורמלי, נוער בבתי הספר, מבוגרים - נבקש הבהרה מה יהיה תפקידו של המנהל המקצועי של התכנית ברצף הטיפולי?	המזמין אינו מתערב בחלוקת העבודה הפנימית בין עובדי הספק למעט במקומות בהן צויין כך במפורש.
165	נספח ט' עמ' 111	הקמת אתר ועמוד פייסבוק - האם יש למרכיבים אלו תקציב מוגדר או שעל הספק להציע? האם יש להציע על פי אפיון מסוים? לא ברור מי קובע את האפיון.	הספק לא יידרש לשאת בעלויות אלה.
166	עמ' 113- 114 נספח י-יא'	נבקש לדעת מהו המפתח לפי נקבע סיווג הישובים לקטן, בינוני וגדול	הסיווג הוא לפי הגדרת האוכלוסייה המופיעה בהצעת המחיר
167	סעיף 4 עמ' 117	נבקש הבהרה למונח "הכשרות מקצועיות" האם הכוונה היא להכשרות שומרי סף עבור אנשי המקצוע?	"הכשרות מקצועיות" הן הכשרות של אנשי מקצוע מתחומים שונים כגון אנשי משרד החינוך, ברה"נ, רופאים בקופות חולים ועוד. ר' פירוט בסעיף 4.4 לנספח י"ג
168	3.3 ו 3.4	בסעיף 3.3 מצוינות מטרות התכנית, ובסעיף 3.4 מטלות הספק. האם ניתן להבין שאותן מטרות שלא פורטו במטלות הספק יבוצעו ע"י המשרד ולא ע"י הספק?	נכון



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
169	3.2.4, 3.3.4, 3.3.8	3.2.4 בעמ' 4 אחת ממטרות הפרויקט: "הקמת פלטפורמות לאיסוף מידע אודות מימדי התופעה, פעולות התוכנית ותוצאות הפעילות." בתפקידי הספק בסעיף 3.3.4 : מעקב ובקרה על רצפים טיפוליים וזמינות וטיפול. ובנוסף בסעיף 3.3.8 הפעלת מוקד האוסף ומוסר מידע. האם ניתן להבין כי הספק אינו נדרש להגדיר ולהקים את פלטפורמת האיסוף המידע, ולצרכי ביצוע סעיפים אלו ישתמש בפלטפורמה של המשרד?	ר' תשובה לשאלה 148
170	3.3.12	עבודות נוספות שידרשו ישולמו לפי שעות עבודה בתעריף יועצים. כיצד יתומחרו עבודות נוספות הכרוכות בהוצאות שאינן שעות עבודה?	לא נכתב כי העבודות הנוספות ישולמו כשעות עבודה, אלא על בסיס שעות עבודה. ככל שיידרשו הוצאות שאינן שעות עבודה, ההוצאות יתומחרו בהתאם.
171	10.4.4.1, 12 וסעיף	בסעיף זה כתוב: "המציע יעמיד לטובת ביצוע העבודה מנהל/ת הדרכה", יחד עם קריאת סעיף 12- קבלני משנה, נשאלת השאלה, בכפוף לדרישה למנהל הדרכה ולאופציה להפעיל קבלן משנה, האם מנהל הדרכה יכול להיות קבלן משנה מטעם המציע?	כן
172	11.1.1.1	סכום ערבות הצעה בסעיף זה עומד על 125,000 ש"ח, בעוד שבנספח א'1 מצוין סכום של 300,000 ש"ח. מה גובה הערבות הנדרש?	ר' תשובה לשאלה 38



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
173	11.1.12	לא ברור היכן משלמים עבור המכרז ומהי העלות?	ר' תשובה לשאלה 5
174	18.5.4	בסעיף 18.5.4 בטבלת המשקלות ישנו מרכיב (יח' תמחור) הנקרא: "עלות הפעלת מערך שיחות יוצאות למאה מטופלים". לעומת זאת בביאור מרכיב זה נאמר: "עלות כוללת להפעלת המערך כולו עבור 25 מטופלים." על איזה כמות מטופלים ומס' שיחות מדובר?	ר' תשובה לשאלה 49
175	פרק 2 מפרט השירותים הנדרשים סעיף 5.3.11.4	בסעיף 5.3.11.4 נאמר: "פיתוחי הדרכה עתידיים – במידה ויעלה צורך בהתאמות של החומרים המקצועיים שפותחו, על הספק לדאוג לביצועם. העדפת המשרד, היא להמשך עבודה עם אנשי פיתוח הדרכה ואנשי מקצוע ותוכן (ראה לעיל) אשר הועסקו על ידיו עד כה". מהי עלות כוח אדם זה? והאם ניתן לקבל את פרטי העובדים?	פירוט על הערכות המזמין מופיע בסעיפים 5.3.11.5 ו-5.3.11.6 בפרק 2.
176	פרק 2 מפרט השירותים הנדרשים סעיף 5.3.12.1	באחריות הספק לדאוג לכך שהמרצים אשר הוכשרו על ידי משרד הבריאות, יעשו שימוש בחומרי ההכשרות אשר פותחו ואושרו על ידי משרד הבריאות. מהן עלויות כוח אדם זה?	על הספק להתקשר עם כוח אדם זה. סעיף 5.3.3.12 מפרט את העלויות המשולמות כיום, אך מידע זה ניתן כהערכה בלבד ואינו מחייב.



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
177	פרק 2 מפרט השירותים הנדרשים סעיף 5.6(5.6.3)	סיוע פסיכיאטרי לשירות הפסיכולוגי חינוכי : בשעות 8:00 עד 16:00 . השיטה המוצעת אינה יעילה ומאד יקרה. כי לא ידוע כמה יפנו וכאשר תהינה מספר פניות בו זמנית לא יספיק פסיכיאטר אחד. לכן נבקש כי תיאספנה פניות ע"י המוקד ותתואם שיחה במהלך השבוע עם הפונה. כך התשלום יהיה בהתאם לביקוש עם היענות מלאה. במקרים דחופים יקבע נוהל .	ישנה חשיבות רבה למתן ייעוץ זה לשפ"חים, אך כאמור הוא לרוב איננו חירומי. כל מענה אשר יספק את הצרכים בצורה הולמת ומותאמת לשטח ישקל בהתאם.
178		להלן הערות חברות הביטוח לנספח ג'2:	
179		שורה 3 בפסקה הראשונה, במקום המילה "בהתאם" יש לכתוב "בקשר".	מקובל
180	נספח ג'2 אישור קיום ביטוחים (עמודים 95-96)	1.1- לאחר המילים "השטחים המוחזקים" יבוא "ע"י צה"ל"	מקובל
181		1.2- במקום המילים "לא יפחת מסך" יבוא "בסך" ובמקום "5,000,000 דולר ארה"ב" יבוא "20,000,000 ₪".	מקובל
182		2.1- לאחר המילים גוף ורכוש יבוא " למעט רכוש עליו פעלו במישרין", וכן לאחר המילים "השטחים המוחזקים" יבוא "ע"י צה"ל"	אין שינוי במסמכי המכרז
183		2.2- במקום המילים "לא יפחת מסך" יבוא "בסך".	מקובל



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
184		2.3-בסיפא של הסעיף יתווסף "לעניין עיסוקו של המבוטח"	מקובל
185		2.4 במקום המילה "לכסות" יבוא "לשפות".	לא מקובל
186		3 - בכותרת לאחר "ביטוח אחריות מקצועית" יבוא "רפואית ופארא רפואית"	אין שינוי במסמכי המכרז
187		3.1- במקום הרישא שכתוב " הפוליסה מכסה כל נזק" יבוא "הפוליסה מכסה נזק גוף הנגרם כתוצאה"	אין שינוי במסמכי המכרז
188		3.2- במקום "לא יפחת מסך של 1,000,000 דולר ארה"ב", יבוא "הינו בסך \$1,000,000 (מיליון דולר ארה"ב).	מקובל
189		3.3- לענין ההרחבות: מרמה ואי יושר של עובדים, ואובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה הביטוח, לאחר מכן יבוא " ההרחבות להלן הינן בגבול אחריות שהינו 20% מגבולות האחריות בפוליסה.	התיקון המאושר הוא רק לגבי אובדן מסמכים בגובה 25% מגבול האחריות. יתר הסעיף נותר ללא שינוי.
191		הערות ספציפיות לעניין יתר הפוליסה (סעיף 4 כללי):	
192		4.2 בשורה השניה במקום המילה "ניתנה" יבוא "תשלח"	אין שינוי במסמכי המכרז
193		4.7 ימחק בשורה הראשונה "למעט ביטוח אחריות מקצועית" וכן במקום "פוליסת נוסח ביט" יבוא "פוליסת נוסח ביט 2013"	הבקשה הראשונה אינה מאושרת. הבקשה השנייה מאושרת .



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
194		הערות ספציפיות לעניין הפוליסה אחריות מקצועית (סעיף 4 כללי)	
195		4.5-בסיפא יבוא "למבוטח השתתפות עצמית בסך \$5,000 לכל תביעה	מקובל
196		4.7- ימחק	לא מקובל
197	כללי	האם בוטלה הדרישה לנוכחות חובה בכנס ספקים?	כן. כנס הספקים בוטל.
198	10.4.2	האם הנציג הניהולי אמור להיות מנהל הפרויקט? ואם כן באיזה אחוזי משרה או שהוא נציג של הזכייין בוועדת היגוי של משרד הבריאות	נציג/ה ניהול בכיר/ה הוא המנהל הבכיר והאחראי ליישום התכנית מטעם הספק ועליו להיות מועסק ב100% משרה. אין מניעה כי הנציג הניהולי יהיה מנהל הפרוייקט
199	10.4.2	האם הנציג הניהולי יכול להיות מועסק כעצמאי בחברה או שעליו להיות שכיר?	אין הגבלה, כל עוד הוא עומד במלוא דרישות המכרז
200		בסוגיית התמחור נבקש לקבל מדדים יותר בהירים האם התעריפים הנדרשים הינם לחודש/יום	ר' פירוט בסעיף 18.5.4 למכרז. הבסיס לקביעת הכמויות הוא שנתי.
201		עלות סדנאות- נבקש יחידות זמן ברורות להשוואה. כמות שעות ברורה או לחילופין כמות ימי הכשרה כדי לוודא שכל המשתתפים במכרז עונים בפרמטר שהוא בר השוואה	ר' אורך הכשרה בשעות לפי נספח ו' למכרז



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
<p>אין דרישה לתשלום דמי השתתפות במכרז.</p>	<p>לפי סעיף זה על המציע להציג קבלה בגין תשלום עבור השתתפות במכרז לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים. אולם, הוראות סעיף 2א(א1) לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 (כפי שתוקן במסגרת תיקון מס' 25, התשע"ו-2016), קובע כי: "במכרז ששווי ההתקשרות הצפוי בו נמוך מחמישים מיליון שקלים חדשים, לא יתנה עורך המכרז את קבלת מסמכי המכרז או את ההשתתפות בו בתשלום בעד מסמכי המכרז או בעד עלות הפקת המכרז אלא במקרים ובסכומים שיקבע שר האוצר, באישור ועדת הכלכלה של הכנסת". לאור הנ"ל, נודה להבהרתכם לעניין תשלום דמי השתתפות (ובמידה ויש לשלם – כיצד?)</p>	<p>סעיף 11.1.2, עמ' 11</p>	202
<p>ראה שינויים שבוצעו במודל התשלום על פי אבני דרך בנספח א' למסמך זה. אין שינוי בנושא המימון.</p>	<p>לצורך הצלחת התכנית בכל יישוב ויישוב החברה משקיעה משאבים רבים. כך למשל, החברה מגייסת אנשי מקצוע, מבצעת מיפוי צרכים, משקיעה בכנסים ופרסום כדי "להכין את השטח" ותבצע פעולות נוספות הדורשות כח אדם מיומן ומקצועי. לכל אלו קיימות הוצאות משמעותיות טרם הכניסה ליישוב.</p>	<p>נספח ב' – הצעת המחיר, עמ' 76 + סעי' 12-13 בעמ' 85-83</p>	203



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	<p>מעבר לני"ל, גם שאר המרכיבים בהצעת המחיר לרבות הקמת מוקדים לשיחות יוצאות ונכנסות מצריכים התארגנות מסיבית והשקעה כספית ניכרת החל מיום הזכייה (בגיוס, פיתוח תכניות, הכשרות עובדים, רכש ציוד, הקמת תשתית טכנולוגית למוקד וכו'). זאת ועוד, בנוסף ליישובים החדשים, הספק הזוכה יידרש להיכנס ליישובים בהם התכנית כבר פועלת – כיצד יישובים אלו ייחשבו לצורך התשלום? האם כניסה מלאה ליישוב או האם כניסה חלקית (אזי הכמות שתילקח בחשבון לטובת התשלום תהיה 0.5? או 0.7? או 0.9 מהצעת המחיר אשר מתייחסת ל- 1.6 כניסות)? לאור הנ"ל, אנו סבורים כי מודל התמחור הנוכחי אינו נותן מענה ברור לסוגיית המימון הראשוני, לסוגיית חישוב ה"כמות" כפי שמצינת בהצעת המחיר ולתשלום בכלל. כך לדוגמא, יכול להיווצר מקרה בו הספק נכנס ליישוב חדש – לאחר הערכות מסיבית והשקעה כספית ניכרת, אך לאחר זמן מה המשרד סבור כי הכניסה לא הייתה מוצלחת מסיבותיו שלו. לכן, המשרד לא מעביר לספק תשלום בגין כניסה זו (או מעביר תשלום חלקי בלבד). כלומר, הספק עלול להימצא במצב בו הוא מימן את התכנית</p>		



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	<p>ליישובא במשך מספר חודשים ממושך, אך מקבל תמורה (חלקית או מלאה) רק כעבור חודשים רבים - שבמשך הזמן הזה הספק נושא בכלל העלויות עבור התכנית. ברור כי מצב דברים זה מוביל לסיכון עצום המנוח על כתפי הספק אשר למעשה מממן את התכנית ללא ידיעה ברורה מתי המשרד ישלם לו בעבור שירותיו. משכך, נבקש להבהיר כי מודל ההתחשבנות בגין כלל המרכיבים בהצעת המחיר [המסומנים בעמודת "הצעת מחיר בש"ח לפני מע"מ" בסימון P1-P8] ישולמו לספק הזוכה על בסיס קבוע, לפי אחת מהמודלים הבאים:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ריטיינר חודשי במועד קבוע מדי חודש החל מיום הזכייה. • התחשבנות חודשית לפי אבני דרך ידועות וקבועות מראש (רכיב בהצעת מחיר P4-P1) ו/או התחשבנות חודשית על בסיס תפוקות (רכיב בהצעת מחיר P5-P8). 		
ר' תשובה לשאלה 95	<p>בסעיפים הנ"ל מוצג מגוון רחב של סוגי הכשרות ומודרכים לשומרי סף. לדוגמא – עו"ס, מטפלי ברה"נ, רופאים ושומרי סף כלליים (אשר כל</p>	<p>סעי' 5.3.7- 5.3.17 בעמ' 38-40 + נספח ב'</p>	204



תשובה	שאלה	סעיף	מס'ד
	<p>קבוצה כזו מתפצלת לתתי קבוצות נוספות). לצורך תמחור יעיל ושוויוני בין כלל המציעים ועקב המורכבות, הגיוון והמשאבים השונים שיש להשקיע בכל אחת מההכשרות עבור הקבוצות המפורטות, נבקש לקבל אומדן מדויק ככל הניתן ביחס להיקף שעות ההדרכה ביחס לכל אחת מהקבוצות שלהן הספק נדרש להעביר הכשרות, וכן כמה הכשרות מכל סוג נדרש להעביר במהלך שנה אחת לכל סוג קבוצה. ויודגש, בהצעת המחיר נדרש לתמחר "ביצוע קורס הכשרת שומרי סף".</p> <p>ללא המידע המבוקש יוצר בסיס השוואה שאינו שוויוני למציעים ולמשרד בבואו לבחון את הצעות המחיר של הספקים השונים – מצב דברים שבהכרח יצור עיוותים תמחוריים ותקציביים מכיוון שכל ספק יניח הנחות (ככל הנראה שונות מאוד) ביחס להיקף ולכמות ההכשרות השנתית לכלל המוכשרים.</p>	– הצעת המחיר, עמ' 76	
כמבוקש	<p>אנא הבהרתכם כי לא יחולו על הספק עלויות שכ"ד בנוגע למבנים ולמקומות אשר בהם יבוצעו ההכשרות.</p>	סעי' 5.3.18.1.6 עמ' 41	205



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
206	כללי	נבקש הבהרה כיצד מוגדר מכרז זה ובמידה ויש מספר הגדרות, מה הן: מכרז עם משא ומתן מכרז עם שלב מיון מוקדם, מכרז עם בחינה דו-שלבית, מכרז פומבי עם הליך תחרותי נוסף מכרז ממוכן מתפתח בהליך תחרותי נוסף	מדובר במכרז פומבי דו-שלבי
207	כללי	נבקש הבהרה לגבי מידת הרלוונטיות של המסמכים הבאים והיכולת להסתמך על הכתוב בהם לצורך הגשת המכרז: סיכום והמלצות לתכנית לאומית למניעת התאבדות, שהוגשו ע"י הגיונט, כולל החלק התקציבי המצוין בו. דו"ח המעקב של המרכז הישראלי להעצמת האזרח: "יישום החלטת הממשלה למניעת התאבדויות: על בסיס התוכנית הלאומית למניעת התאבדויות החלטת ממשלה 1091 מיום 22.12.2013.	המציעים רשאים להסתמך על כל מקור מידע לצורך הכנת המענה למכרז. עם זאת, המידע היחיד שהמזמין עומד מאחוריו הוא המידע המופיע במכרז.
208	כללי	נבקש הבהרה לגבי מספר המשרות שיש לאייש ביחס לכל סעיף לגביו שיש להציג הצעת מחיר	ר' תשובות לשאלות 7,11,12. המשרד לא יכול להעריך זאת, ובכל מקרה מספר המשרות ייקבע בפועל ועם התקדמות
209	כללי	המכרז מיועד לתת מענה לתכנית לאומית מאוד גדולה, חשובה ומשמעותית שכונסה תחת גג ארגוני אחד, ישנם יתרונות רבים,	לא



מס'ד	סעיף	שאלה	תשובה
		אולם גם ריכוז גדול של משאבים ומומחיות אצל ספק אחד. לכן השאלה : האם קיימת אפשרות של פיצול המכרז בין מספר ספקים על פי חלוקה לעולמות תוכן נדרשים או על פי חלוקה גאוגרפית	
210	כללי	בהמשך למכתבכם בסימוכין 953017 מה- 2.1.2017, מכיוון שתנאי הסף של המכרז שונו וכנס הספקים בו הוגדרה בו חובת השתתפות הספקים התקיים לפני מועד השינוי של תנאי הסף, נבקש לקיים כנס ספקים חוזר על מנת שנוכל להשתתף בו. החלטתנו להשתתף במכרז נובעת מהשינוי המהותי בתנאי הסף.	כנס הספקים בוטל
211	כללי	מכיוון שישנה אי בהירות לגבי אופן הגשת השאלות (במקום אחד כתוב בגרסת וורד ובמקום אחר באקסל), נצרפם בשני הפורמטים.	התקבל
212	כללי	נבקש לקבל את הטבלאות שיש למלא בנספחים בגרסת WORD או אקסל	הבקשה לא מתקבלת
213	כללי	מכיוון שישנה אי בהירות בנוגע למספר רב של נושאים, נבקש לדחות את מועד הגשת המכרז ולאפשר מועד נוסף לכנס הספקים ולהגשת שאלות.	ר' תשובה לשאלה 32

www.health.gov.il



מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

משרד
הבריאות
נחיים בריאים יותר

בברכה,

עופר לוי
מנהל האגף

העתק: תיק מכרז 74/2016

Purchasing, Properties and Logistics Division
Ministry of Health
P.O.B 1176 Jerusalem 91010
call.habriut@moh.health.gov.il
Tel: * 5400 Fax: 02-5655969



אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
משרד הבריאות
ת.ד. 1176 ירושלים 91010
call.habriut@moh.health.gov.il
טל: *5400 פקס: 02-5655969



נספח א' – אבני דרך לתשלום

אחוז לתשלום (%) - מהתקציב המוקצב לכניסה לרשויות בהתאם לטבלה בסעיף 19.5.4	יישוב	אבני דרך לתשלום בהתאם לנוהל כניסה ליישוב
15%	60 יום - בהתאם לסעיף במכרז 6.2.2	כינוס וועדת היגוי
25%	60 יום - בהתאם לסעיף במכרז 6.2.3	סיום בניית הרצפים הטיפוליים הרלוונטיים ליישוב
25%	עד 60 ימי עבודה מיום כינוס ועדת ההיגוי - בהתאם לסעיף במכרז 6.2.4	השלמת סבב פגישות עם האחראים על מרפאות בריאות הנפש ביישוב (קופות חולים, מרפאות הנותנות שירותים לקופות חולים).
15%	בהתאם לסעיף 6.5 במכרז	הסברה מקומית ביישוב
10% - שנה א' 5% - שנה ב' 5% - שנה ג'	במהלך כל השנה הראשונה של הכניסה ליישוב - בהתאם לנספח יג' סעיף 4.8	מעקב ובקרה על יישום התהליכים
תשלום לפי ביצוע בפועל		הכשרות שומרי סף
100%		סה"כ



נספח ב' – סעיפי בדיקת איכות מתוקנים

18.3. שלב ב' - בדיקת איכות (45% מהציון הסופי)

18.3.1. המציעים אשר יימצא כי הם עומדים בתנאי הסף כאמור לעיל יעברו לשלב בדיקת סף האיכות.

18.3.2. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים בטבלה להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 75 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות"). למרות האמור לעיל, במקרה שאף הצעה לא עברה את סף האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 75 אך לא נמוך מ- 65.

18.3.3. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל במסגרת הקריטריונים שלהלן:

משקל בציון הסופי	משקל בציון האיכות		פרמטר	
	8.1%	18%	6%	ניסיון
		12%	ראיון	בכיר/ה
6.3%	14%	5%	ניסיון	מנהלת/ת מקצועית



		9%	ראיון	
4.05%	9%	3%	ניסיון	מנהלת/הדרכה
		6%	ראיון	
11.7%	26%	6%	ניסיון	המזיע
		8%	מקצועיות המזיע בתחום בניהול פרויקטים מורכבים	
		12%	המלצות	
14.85%	33%	2%	תוכנית גיוס כח אדם וקליטתו	תוכנית עבודה
		3%	תוכנית הדרכה פנימית	
		7%	תוכנית לביצוע הדרכות שומרי סף	
		5%	התייחסות למרכיבים תרבותיים בהפעלת התוכנית	
		7%	תוכנית ליישום התוכנית	
		4%	מצגת בנושא מסרים פרסומיים לתוכנית	
		5%	התרשמות כללית	
45%	100%	100%		סה"כ

18.3.4. להלן פירוט סעיפי האיכות:

18.3.4.1. נציגה ניהולית בכיר/ה:

18.3.4.1.1. ניסיון (6%) עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לשנות הניסיון הנדרשות בתנאי הסף תינתן נקודה אחת ועד כדי 6 נקודות בסה"כ בסעיף זה.

18.3.4.1.2. ראיון (12%): יינתן ציון על-סמך הריאיון בין 1-10 על פי הפירוט הבא:

18.3.4.1.2.1. ניסיון בהפעלת פרויקטים ארציים, מורכבים מולטי דיסציפלינאריים והתמודדות עם אתגרים (3%).

18.3.4.1.2.2. ניסיון בהתמודדות עם אתגרים רב - תרבותיים, דתיים ועוד בניהול פרויקטים (3%).

18.3.4.1.2.3. ניסיון בניהול עובדים וספקים מתחומים שונים ברמה ארצית (3%).

18.3.4.1.2.4. התרשמות כללית (3%)



משקל בציון הסופי	משקל בציון האיכות	פרמטר
2.7%	6%	ניסיון
5.4%	12%	ראיון
8.1%	18%	סה"כ

18.3.4.2. מנהל/ מקצועיות:

18.3.4.2.1. ניסיון (5%) עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לשנות הניסיון הנדרשות בתנאי הסף תינתן נקודה אחת ועד כדי 5 נקודות בסה"כ בסעיף זה.

18.3.4.2.2. ראיון (9%): יינתן ציון על-סמך הראיון בין 1-10 על פי הפירוט הבא:

18.3.4.2.2.1. היכרות עם מערך בריאות הנפש ברמה הלאומית וברמת הרשויות המקומיות (2%).

18.3.4.2.2.2. היכרות עם התוכנית הלאומית למניעת התאבדות ועם האמצעים העומדים לרשותה (2%).

18.3.4.2.2.3. ניסיון בעבודה עם אוכלוסיות בסיכון גבוה לאובדנות (2%).

18.3.4.2.2.4. התרשמות כללית (3%)

משקל בציון הסופי	משקל בציון האיכות	פרמטר
2.25%	5%	ניסיון
4.05%	9%	ראיון
6.3%	14%	סה"כ

18.3.4.3. מנהל הדרכה:

18.3.4.3.1. ניסיון (3%) עבור כל שנת ניסיון מלאה בתנאי הסף תינתן חצי נקודה ועד כדי 3 נקודות בסה"כ בסעיף זה.

18.3.4.3.2. ראיון (6%) יינתן ציון על-סמך הראיון בין 1-10 על פי הפירוט הבא:

18.3.4.3.2.1. ניסיון בבניית סילבוסים מודולאריים לתכנים מורכבים ואוכלוסיות משתנות (1.5%).

18.3.4.3.2.2. ניסיון בפיתוח הדרכה תוך עבודה עם אנשי מקצוע וקהילות שונות (1.5%).



18.3.4.3.2.3. ניסיון בהעברת תכנים ובהכשרת מדריכים להעברת תכנים
(1.5%).

18.3.4.3.2.4. התרשמות כללית (1.5%)

משקל בציון הסופי	משקל בציון האיכות	פרמטר
1.35%	3%	ניסיון
2.7%	6%	ראיון
4.05%	9%	סה"כ

18.3.4.4. המציע:

18.3.4.4.1. ניסיון (6%) עבור כל שנת ניסיון מלאה מעבר לשנות הניסיון הנדרשות בתנאי הסף תינתן נקודה אחת ועד כדי 6 נקודות בסה"כ בסעיף זה.

18.3.4.4.2. מקצועיות המציע בתחום מקצועיות המציע בתחום בניהול פרויקטים מורכבים (8%)

18.3.4.4.2.1. ניסיון בהפעלה וניהול של פרויקטים באחד מהתחומים הבאים: חינוך, ו/או בריאות, ו/או רווחה, ו/או בריאות הנפש (4%).

18.3.4.4.2.2. ניסיון המעיד על מקצועיות מיוחדת בתחום הבריאות בכלל ובריאות הנפש בפרט (4%).

18.3.4.4.3. המלצות (12%)

18.3.4.4.3.1. יבחנו בגין פרויקטים רלבנטים כהגדרתם בתנאי הסף על פי אמות המידה להלן.

18.3.4.4.3.2. הפניה ללקוחות המציע/ אנשי הצוות תתבצע בצורה שיוויונית ככל הניתן.

18.3.4.4.3.3. הועדה תפנה לשלושה ממליצים לפי סדר יורד של מספר העובדים בכל פרויקט.

18.3.4.4.3.4. יודגש, כי על אף האמור לעיל, הועדה שומרת את הזכות:

18.3.4.4.3.4.1. לפנות לכל אחד מהלקוחות שצוינו בהצעת המציע (תוך שמירת החוקיות של פנייה לפי סדר יורד של ממוצע העובדים לפרויקט).

18.3.4.4.3.4.2. לפנות ללקוחות המציע שלא צוינו בהצעתו.



18.3.4.4.3.4.3. ככל שתפנה הועדה ללקוחות שלא צויינו בהצעת המציע,

המזמין יפנה ללקוחות לפי החוקיות לעיל תחת המידע

הקיים אצלו אודות גודל הפרויקטים שלא צוינו.

18.3.4.4.3.4.4. צוות הבדיקה יעניק עדיפות בפנייה ללקוחות המציע

בתוך משרד הבריאות. עם סיום איסוף ההמלצות,

יחושב ממוצע משוקלל של הציונים שניתנו למציע.

הציונים שניתנו על ידי משרד הבריאות יקבלו משקל

כפול מגורמים מנקדים אחרים בשיקלול הציונים הסופי

לסעיף זה.

18.3.4.4.3.5. בכל פנייה יתבקשו הממליצים לדרג את המציע בסולם של 1

עד 5 (1 נכשל, 5 מעולה) בכל אחד מהקריטריונים המצינים

להלן. ציונים אלו ישוקלל ע"פ משקלם בציון הממליץ

כמפורט להלן:

קריטריון לדירוג בין 1 ל 5	משקלו בציון הממליץ
עמידה ביעדים ומטרות	15%
איכות ניהול העבודה, רמת התכנון וטיב הניהול הלוגיסטי והתפעול	15%
עמידה בלוחות זמנים	15%
איכות השירות	15%
מענה לבקשות מיוחדות של המזמין	15%
הדרכה ופיתוח צוות	5%
התרשמות כללית של הממליץ	20%
סה"כ	100%



משקל בציון הסופי	משקל בציון האיכות	פרמטר
2.7%	6%	ניסיון
3.6%	8%	מקצועיות המציע בתחום בניהול פרויקטים מורכבים
5.4%	12%	המלצות
11.7%	26%	סה"כ

18.3.4.5. תכנית העבודה (33%) :

18.3.4.5.1. המציעים מתבקשים להכין תוכנית אופרטיבית מלאה ושלמה לביצוע במקרה של זכייה במכרז (להלן "התוכנית"). מטרת התוכנית הינה להציג יכולות ניהוליות, לוגיסטיות ותיכנוניות כנדרש מטיב ההתקשרות שבעניין.

18.3.4.5.2. תיבחן תכנית העבודה של המציע למתן מענה לכל השירותים הנדרשים במכרז זה ושיטת העבודה המוצעת על ידו אשר יוצגו על-ידי המציע במסגרת הצעתו.

18.3.4.5.3. התוכניות יוערכו לפי אופן בנייתן והעמקתן, לפי רציונל העבודה, ומהימנות הטיעונים והיעדים שהציב המציע. עוד, יוערכו ההצעות ביחס לידע שנצבר במשרד בנוגע לשרות ולתשתיות התומכות בו וכן אחת ביחס לשניה.

18.3.4.5.4. ניקוד התוכנית יתבצע על פי הפרמטרים הבאים :

18.3.4.5.4.1. תוכנית ואמצעים לגיוס כח אדם ולקליטתו לרבות גנט לביצוע (2%).

18.3.4.5.4.2. תוכנית הדרכת פנימית לכל עובדי הספק מהמקצועות השונים מותאמת לתפקידים שעליהם לבצע לרבות התייחסות מפורטת לביצוע הדרכות והשתלמויות מקצועיות לעובדיו. (3%)

18.3.4.5.4.3. תוכנית לביצוע הדרכות שומרי סף לרבות פיתוח הדרכה, בניית סילבוסים מותאמים לאוכלוסיות שונות, הפעלת אמצעי הדרכה ומדריכים, משוב ווידוא כי התכנים נתקבלו והובנו על ידי המודרכים, פריסה של תוכנית ההדרכה לרבות גנט לביצוע תוכנית ההדרכה (7%).



- 18.3.4.5.4.4. התייחסות למרכיבים תרבותיים בהפעלת התוכנית (5%).
- 18.3.4.5.4.5. תוכנית עבודה שנתית למתן כל השירותים הנדרשים בשנ"ל לרבות (7%) :
- 18.3.4.5.4.5.1. גנט לביצוע לפי חודשים, הכולל הגעה ראשונה לרשויות המקומיות, הפעלת המודל בישוב, יישום התוכנית, הטמעה ובקרה על ביצועה.
- 18.3.4.5.4.5.2. תיאור של מבנה אירגוני היררכי המאפשר יצירת קשר רציף עם כל הגורמים הפועלים בתוכנית מטעם הספק.
- 18.3.4.5.4.5.3. שיטת מתן מענה לצורך הבטחת הרצף הטיפולי של אלה שיוגדרו בסיכון גבוה.
- 18.3.4.5.4.5.4. תיאור אופן העבודה של האחראי מטעם הספק ביישוב כך שהיא יהיה מתואמת עם כל השחקנים האחרים בתוכנית, הן השחקנים העובדים תחת הספק והן הגורמים החיצוניים.
- 18.3.4.5.4.5.5. שיטת פעולה כוללת בתוך היישוב לצורך הפעלת התוכנית בו משלב ההתקשרות הראשונית ועד לשלב הבקרה השוטפת.
- 18.3.4.5.4.5.6. שיטת פעולה ברמת המטה לצורך רתימת גורמי ממשלה, גורמים איזוריים ומקומיים, קופות חולים וגורמי המגזר השלישי לטובת התוכנית תוך דגש על יצירת מצבי Win-win מול כל השחקנים לטובת הצלחת התוכנית.
- 18.3.4.5.4.5.7. שיטת פעולה על מנת לעמוד ביעדי תוכנית העבודה השנתית של התוכנית.
- 18.3.4.5.4.5.8. מצגת בנושא מסרים פרסומיים לתוכנית (4%)
- 18.3.4.5.4.6. התרשמות כללית (5%)

משקל בציון הסופי	משקל בציון האיכות	פרמטר
0.9%	2%	תוכנית גיוס כח אדם וקליטתו
1.35%	3%	תוכנית הדרכה פנימית
3.15%	7%	תוכנית לביצוע הדרכות שומרי סף



2.25%	5%	התייחסות למרכיבים תרבותיים בהפעלת התוכנית
3.15%	7%	תוכנית ליישום התוכנית
1.8%	4%	מצגת בנושא מסרים פרסומיים לתוכנית
2.25%	5%	התרשמות כללית
14.85%	33%	סה"כ

www.health.gov.il



מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

משרד
הבריאות
לחיים בריאים יותר

Purchasing, Properties and Logistics Division
Ministry of Health
P.O.B 1176 Jerusalem 91010
call.habriut@moh.health.gov.il
Tel: * 5400 Fax: 02-5655969



אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
משרד הבריאות
ת.ד. 1176 ירושלים 91010
call.habriut@moh.health.gov.il
טל: *5400 פקס: 02-5655969



נספח ג' – רשימת מרצים

התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	מייל	טלפון	התמחות	תואר	שם מלא	
	ת"א, ר"ג מוכנה לעבוד בכל הארץ	gott@zahav.net.il	054-5916692	פסיכותרפיה	M.A	גילי גוטפריד	1
	אזור השרון, הרצליה, ראש"צ, רחובות, רמלה, לוד, אשדוד, עד חדרה.	silviaporti@gmail.com	054-6241443	עבודה סוציאלית	M.A	סילביה פורטיאנסקי	2
		rakefetelisha@gmail.com	050-6617438	עו"ס	M.A	רקפת שרמן אלישע	3
		tomhadani@gmail.com	050-9443734	פסיכ' חינוכי	M.A	תום הדני	4
		Shani@shania.co.il	054-6751475	עו"ס	M.A	שני עמרם	5
		anatpal@gmail.com	050-4724947	פסיכולוגיה	M.A	ענת פלבסקי	6
		Maisell123@gmail.com		יעוץ חינוכי	M.A	ליאורה פרידמן מייזל	7
		sharontomer@gmail.com	050-8550511	עבודה סוציאלית	M.A	שרון תומר ברנע	8



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

שם מלא	תואר	התמחות	טלפון	מייל	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)
		קלינית				
9	M.A	עבודה סוציאלית	052-3515957	Havazelet23@gmail.com	מעלות, צפת, כרמיאל, נהריה, עכו, חיפה (תלוי איפה)	
10	M.A	פסיכולוגיה	052-7343844	Danit.rach@gmail.com	כל אזור השרון וחדרה	
11	M.A	פסיכולוגיה חינוכית	052-6189835	boker18@walla.com	צפון: עמק יזרעאל, חדרה, עכו, נהריה, טבריה, כרמיאל.	
12	M.A	עבודה סוציאלית	053-2200578	tal@dsharon.org.il	גרה ברעננה. צפון עד חדרה דרום עד גדרה, רחובות, נס ציונה.	
13	M.A	עבודה סוציאלית	050-2060322	batshyp@gmail.com	אריאל, פיית, ירושלים, אזור השרון, שומרון, מטה בנימין, מוכנה עד חדרה.	
14	M.A	עבודה	054-4778989	etigedj@gmail.com	גליל, צפת, כרמיאל, מעלות	



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

שם מלא	תואר	התמחות	טלפון	מייל	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)
		סוציאלית				
15	M.A	עבודה סוציאלית	050-8447386	margomoyal64@gmail.com	אשדוד, אשקלון, קרית גת, קרית מלאכי, רחובות, מוכנה לנסוע לבי"ש במיקרים דחופים.	
16	B.A	עו"ס	050-8654320	nigamgam@gmail.com	גמיש צפון ודרום	
17	M.A	פסיכו' חינוכי	054-9930333	amirmairaz@walla.co.il	צפון: כרמיאל, ק.שמונה, טבריה, עפולה, בית שאן, נצרת. לא נהריה.	
18	M.A	פסיכו' קלינית	054-5345318	cendrinebursztein@gmail.com		מתמחה בנוער, הגירה חברה במועצה הלאומית
19	PHD	פסיכו' חינוכי וקליני	052-8863468	samihamd@mta.ac.il		מתמחה במגזר ערבי, הסברה, נוער, חבר במועצה הלאומית



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

שם מלא	תואר	התמחות	טלפון	מייל	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)
20	מיטל גרימלנד	במהלך PHD	054-6275175	meytal.grimland@gmail.com		באובדנות ובריונות נוער ברשת
21	רנדה מונייר	M.A	052-3894177	randafm@hotmail.com		מדריכה בשפ"י, במגזר ערבי ונוער בסיכון
22	עוודה גנאים	M.A.	054-9508043	awda.al@gmail.com		מגזר ערבי
23	סועאד חאלד עכאשה	M.A.	050-2203351	suaad_akasha@yahoo.com		מגזר ערבי
24	ד"ר יוסי לוי – בלז	PHD	054-5701555	yossil@ruppin.ac.il		מומחה הסברה ואובדנות
25	ד"ר מאיה יוהן	PHD	052-2345082	maya.iohan@gmail.com		מומחית אובדנות מדריכה במשרד



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

שם מלא	תואר	התמחות	טלפון	מייל	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)
		ומדריכה				החינוך
26	ענת עייש	M.A	פסיכולוגית קלינית ומדריכה	052-3863004 anat.psy@gmail.com		קהילה האתיופית, נוער, שב"ס, צה"ל
27	ממויה זרה	M.A	עבודה סוציאלית ופסיכותרפיה	050-6225320 mamuya@walla.co.il		מתמחה בקהילה האתיופית ובנוער
28	איברהים חיג'אזי	M.A	פסיכולוגיה חינוכית	ibrahimhjazi@gmail.com		מגזר ערבי
29	אייל גבע	M.A	עבודה סוציאלית פסיכותרפיה	evalgev@gmail.com		נוער
30	שמעון אפללו	במהלך M.A	עבודה סוציאלית קלינית	058-7315755 054-8400198 shimon.aflalo@walla.com		מגזר דתי וחרדי



שם מלא	תואר	התמחות	טלפון	מייל	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)
חסן גנאים	M.A	פסיכולוגיה חינוכית		h.ganaviem@gmail.com		מגזר ערבי, נוער
איריס יניב		יעוץ חינוכי	054-9985555	Irisy9837@gmail.com	קריית טבעון, כל הצפון והקריות	
גנריאטה פנחס		עו"ס	054-2250777	Getta010863@gmail.com	בת ים עד כרמיאל.	
הגר ספי		יעוץ חינוכי	050-8270262	hhsefi@gmail.com	אזור חיפה והקריות	
ויקי סלע		פסיכולוגיה חינוכית	052-4269341	vikis@nir.org.il	גרה בגבול עזה. אשקלון, בי"ש, אופקים, שדרות. דרום	
טלי קידר		יעוץ חינוכי, קלינאית תקשורת	054-9779971	talikaidar@gmail.com	זיכרון יעקב, הקריות, יקנעם, עפולה, ק.טבעון.	
לילה חפר		עו"ס	050-7432939	lilaan@gmail.com	צפון ודרום. צפון - עד ראש פינה	
נילי לביא		פסיכולוגיה קלינית	052-6209616	Nils.lavi@gmail.com	ירושלים, גבעת יערים, בית שמש ומודיעין	



מינהל משאבי אנוש
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
Purchasing, Properties and Logistics Division

**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר

שם מלא	תואר	התמחות	טלפון	מייל	גזרת פעילות (לא מעודכן במלואו)	התמחויות/ אוכלוסיות (לא מעודכן במלואו)
רונית דרטלר		עו"ס	054-2122854	dratler@kyair.org.il		
רחל בר		עו"ס	050-4042426	barrachel08@gmail.com		
רחל רימר		יעוץ חינוכי	054-7776043	riemer@urim.org.il		
תמר נוביק		פסיכולוגיה חינוכית	052-3253843	Novik2@netvision.net.il		
תמר פז		עו"ס קלינית פסיכותרפיה	050-6299323	Tampazit1@gmail.com		